

**Powiatowy Urząd Pracy
w Wyszowie**



**LISTA ZAWODÓW I SPECJALNOŚCI,
Z UWZGLĘDNIENIEM KWALIFIKACJI
I UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH, NA KTÓRE
ISTNIAŁO ZAPOTRZEBOWANIE NA LOKALNYM
RYNKU PRACY
w 2019 roku**

Niniejsza lista zawodów i specjalności, z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istniało zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności, została opracowana na podstawie § 66 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) z wykorzystaniem:

- 1) **strategii rozwoju województwa,**
- 2) **wyników analiz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców krajowych oraz informacji o wolnych miejscach pracy, zamieszczanych w prasie i Internecie,**
- 3) **wyników analiz i prognoz rynku pracy oraz badań popytu na pracę, kwalifikacje i umiejętności zawodowe, w tym monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, prowadzonych przez samorząd województwa i samorząd powiatu,**
- 4) **zgłoszeń pracodawców, organizacji pracodawców i organizacji związkowych,**
- 5) **wyników analiz skuteczności i efektywności zakończonych szkoleń.**

1. STRATEGIA ROZWOJU REGIONALNEGO.

- 1) **Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020 oraz Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 Innowacyjne Mazowsze.**

„Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020” jest dokumentem określającym politykę władz, w której bardzo wyraźnie podkreśla się wagę podniesienia poziomu wykształcenia mieszkańców województwa. Jakościowy rozwój zasobów ludzkich traktowany jest jako niezbędny czynnik wzrostu gospodarczego i rozwoju społecznego.

W strategii zwraca się uwagę na rozwój i kształtowanie kapitału społecznego poprzez:

- a) **podnoszenie poziomu wykształcenia oraz rozwój społeczeństwa informacyjnego,**
- b) **podnoszenie kwalifikacji zawodowych, tworzenie nowych miejsc pracy, walkę z bezrobociem¹.**

Rozwój kapitału społecznego jest jednym z celów pośrednich, którego realizacja będzie umożliwiała osiągnięcie celów strategicznych rozwoju Mazowsza. Czynnik ten jest wielowymiarowy i obejmuje działania ukierunkowane między innymi na:

- a) **zapewnienie możliwości kształcenia i doksztalcenia;**
- b) **wzrost zatrudnienia i przeciwdziałanie bezrobociu.**

¹ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020 (aktualizacja), 4.1 Scenariusze rozwoju województwa mazowieckiego

Wzrost rozwoju gospodarczego wymaga przede wszystkim pracowników o wysokich kwalifikacjach. Doskonalenie jakości kadr jest konieczne do ich przystosowania do zmieniającej się sytuacji społeczno – gospodarczej, warunkuje rozwój przedsiębiorczości. Kroki podejmowane w tym celu wpiszą region mazowiecki w europejski obszar edukacji i szkoleń. Wzrost poziomu wykształcenia i poprawa jakości kadr będzie realizowany między innymi poprzez następujące działania:

- ✓ tworzenie lepszych warunków kształcenia przez inwestowanie w bazę oświatową oraz wspieranie instytucji i ośrodków edukacyjnych, w tym bibliotek;
- ✓ upowszechnienie umiejętności obsługi komputerów i znajomości języków obcych (w systemie szkolnym, pozaszkolnym oraz na uczelniach wyższych);
- ✓ doksztalcanie kadr poprzez różne formy samokształcenia, kursy, szkolenia, stypendia, staże, seminaria, konferencje, studia podyplomowe i doktorantki;
- ✓ dostosowanie kierunków kształcenia zawodowego do potrzeb regionalnych i lokalnych rynków pracy.

Wysoki poziom zatrudnienia ma wymiar ekonomiczny oraz społeczny. Działania mające na celu aktywizację zawodową są pożądane w całym regionie, w szczególności na obszarach, gdzie występuje wysokie i długotrwale bezrobocie. Realizacja celu powinna odbywać się we współpracy z podmiotami działającymi na polu ekonomii społecznej. Wzrost zatrudnienia w regionie oraz przeciwdziałanie bezrobociu głównie obejmuje następujące działania:

- ✓ zwiększenie poziomu zatrudnienia w regionie między innymi poprzez tworzenie nowych miejsc pracy, doskonalenie zasobów pracy, aktywizację społeczno – zawodową osób bezrobotnych i niepełnosprawnych;
- ✓ wzmocnienie i poszerzenie stosowania aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu a także nowych form zatrudnienia;
- ✓ inicjowanie programów aktywizacji zawodowej dla osób bezrobotnych z trudnych segmentów rynku pracy, co wymagać będzie nowych rozwiązań programowo – instytucjonalnych w prywatnych i publicznych służbach zatrudnienia, instytucjach szkoleniowych oraz ośrodkach pomocy społecznej².

Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku zakłada ułatwienie dostosowywania się mieszkańców województwa do wymogów rynku pracy. Powyższa strategia zakłada wdrażanie programów reorientacji zawodowej dla osób poszukujących pracy oraz zagrożonych bezrobociem, jak też odchodzących z rolnictwa. Wspierane powinny być postawy przedsiębiorcze i samozatrudnienie. Osoby w wieku przedemerytalnym powinny móc

² Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020 (aktualizacja) s. 36-38.

skorzystać z rozwiązań ułatwiających pozostanie na rynku pracy, zaś młodzieży należy ułatwiać wejście na ten rynek, w tym poprzez wsparcie staży w przedsiębiorstwach³.

W realizacji rozwoju potencjału społecznego, zasobu stanowiącego ważny czynnik przewagi konkurencyjnej Mazowsza dużą rolę odgrywają działania Powiatowych Urzędów Pracy. Szkolenia organizowane przez urzędy pracy dla osób bezrobotnych bywają niejednokrotnie jedyną szansą na zdobycie nowych umiejętności oraz znalezienie zatrudnienia. Celem szkolenia bezrobotnych jest reagowanie na zmieniające się potrzeby rynku pracy oraz dostosowanie kwalifikacji bezrobotnych do tych potrzeb. Szkolenie może oznaczać przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie, podwyższenie kwalifikacji zawodowych lub naukę umiejętności poszukiwania i uzyskania zatrudnienia. Szkolenie osób bezrobotnych ma przede wszystkim na celu ułatwienie powrotu na rynek pracy. Stanowi także formę pomocy, która ma zwiększyć szanse na znalezienie pracy lub samozatrudnienie. Profesjonalne wsparcie doradców zawodowych i dostęp do informacji zawodowej wpływa korzystnie na postawę oraz motywację beneficjentów do aktywnego uczestnictwa w rynku pracy.

2) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Wyszowskim na lata 2016 - 2025.

Do zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy należy opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Wyszowskim na lata 2016-2025 została przyjęta Uchwałą Nr XVIII/121/2016 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 27 stycznia 2016 roku.

Przeciwdziałanie bezrobociu jest jednym z najważniejszych celów działania powiatu wyszkowskiego. Rozmiar zjawiska bezrobocia, jego skutki i istota problematyki z nim związanej rodzi priorytetową potrzebę przeciwdziałania jego powstawaniu. Podstawowe narzędzia i możliwości związane z przeciwdziałaniem zjawisku bezrobocia są dostępne dla właściwych organów samorządu terytorialnego, ale również dla społeczności lokalnych.

Łagodzenie skutków bezrobocia jest trudnym i długotrwałym przedsięwzięciem, które wymaga współpracy wielu instytucji, firm, organizacji pozarządowych oraz samorządów. Poprzez pojęcie walki z bezrobociem należy rozumieć tworzenie nowych miejsc pracy, a tym samym zapobieganie ubóstwu lokalnej społeczności.

Program Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy określa zadania kierowane do: osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na

³ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 Innowacyjne Mazowsze s. 66.

rynku pracy oraz pracodawców i pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszku.

Głównym zadaniem *Programu* jest wyznaczenie priorytetowych działań, które zmierzałyby do zwiększenia stopnia zatrudnienia i aktywności zawodowej osób bezrobotnych, a co za tym idzie do poprawy sytuacji na lokalnym rynku pracy.

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Wyszukowskim na lata 2016-2025 wskazuje kierunki działań, które pozwolą osiągnąć założone trzy CELE STRATEGICZNE:

CEL STRATEGICZNY 1: Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa społecznego,

CEL STRATEGICZNY 2: Zwiększenie jakości oraz dostępności systemu ochrony zdrowia w Powiecie

CEL STRATEGICZNY 3: Zmniejszenie poziomu bezrobocia oraz aktywizacja społeczna i gospodarcza mieszkańców Powiatu.

W ramach Celu strategicznego 3 zostało wskazanych 7 celów operacyjnych:

- I. **Cel operacyjny 1:** Wsparcie osób poszukujących pracy,
- II. **Cel operacyjny 2:** Podniesienie stopnia świadomości dotyczącej możliwości na rynku pracy,
- III. **Cel operacyjny 3:** Niwelowanie skutków zjawiska bezrobocia długotrwałego oraz zjawiska dziedziczenia bezrobocia,
- IV. **Cel operacyjny 4:** Podniesienie poziomu aktywizacji zawodowej osób pobierających świadczenia społeczne,
- V. **Cel operacyjny 5:** Przyciągnięcie inwestora zewnętrznego,
- VI. **Cel operacyjny 6:** Wsparcie osób prowadzących oraz zakładających działalność gospodarczą,
- VII. **Cel operacyjny 7:** Aktywizacja społeczno – zawodowa osób starszych i niepełnosprawnych.

2. WYNIKI ANALIZ OFERT PRACY ZGŁASZANYCH PRZEZ PRACODAWCÓW KRAJOWYCH ORAZ INFORMACJI O WOLNYCH MIEJSCACH PRACY, ZAMIESZCZANYCH W PRASIE I INTERNECIE.

1) Analiza ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców krajowych

W 2019 roku Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku dysponował **1724** wolnymi miejscami ofert pracy w **199** zawodach. Poniższa tabela przedstawia stanowiska pracy, na które istniało zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy.

**Wykaz ofert pracy według zawodów i specjalności za okres
od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

Lp.	Nazwa zawodu	Kod zawo- du	Ilość ofert
1.	Operator maszyn czyszczących	912904	165
2.	Robotnik gospodarczy	515303	93
3.	Pozostali pracownicy obsługi biura gdzie indziej niesklasyfikowani	441990	92
4.	Pakowacz ręczny	932101	89
5.	Magazynier	432103	79
6.	Pozostali pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowani	962990	69
7.	Pozostali pracownicy obsługi biurowej	411090	67
8.	Sprzedawca*	522301	44
9.	Sprzątaczką biurową	911207	42
10.	Pracownik deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji	754401	40
11.	Pozostali specjaliści do spraw higieny, bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska	229190	40
12.	Robotnik magazynowy	933304	38
13.	Cukiernik*	751201	34
14.	Pracownik przygotowujący posiłki typu fast food	941101	33
15.	Pomocniczy robotnik budowlany	931301	31
16.	Pozostałe pomoce i sprzątaczkę biurowe, hotelowe i podobne	911290	31
17.	Pozostali pracownicy administracyjni i sekretarze biura zarządu	334390	31
18.	Pomoc kuchenna	941201	27
19.	Kierowca samochodu dostawczego	832202	27
20.	Operator urządzeń do polerowania drewna	752304	25
21.	Rozbieracz-wykrawacz	751104	25
22.	Pozostali introligatorzy i pokrewni	732390	23
23.	Technik prac biurowych*	411004	21
24.	Pracownik kancelaryjny	411003	21
25.	Przedstawiciel handlowy	332203	19
26.	Piekarz*	751204	18
27.	Robotnik placowy	961302	16

28.	Pozostali pracownicy zajmujący się sprzątaniami gdzie indziej niesklasyfikowani	912990	16
29.	Pozostali drukarze	732290	16
30.	Kasjer handlowy	523002	16
31.	Sortowacz materiałów drzewnych	752105	15
32.	Kucharz*	512001	13
33.	Pozostali magazynierzy i pokrewni	432190	13
34.	Operator wtryskarki	814208	12
35.	Kelner*	513101	12
36.	Elektromonter instalacji elektrycznych	741101	11
37.	Kierowca samochodu ciężarowego	833203	10
38.	Szwaczka maszynowa	815301	9
39.	Operator maszyn i urządzeń do obróbki plastycznej*	812105	8
40.	Brukarz	711205	8
41.	Asystent do spraw księgowości	431101	8
42.	Spedytor	333105	8
43.	Księgowy	331301	8
44.	Pozostali operatorzy maszyn do produkcji wyrobów spożywczych i pokrewni	816090	7
45.	Wydawca posiłków / bufetowy	524601	7
46.	Pozostali kucharze	512090	7
47.	Dozorca	962902	6
48.	Doradca klienta	524902	6
49.	Terapeuta zajęciowy*	325907	6
50.	Pokojowa	911203	5
51.	Asystent nauczyciela przedszkola	531202	5
52.	Pozostali opiekunowie dziecięcy	531190	5
53.	Wizażystka / stylistka	514208	5
54.	Pracownik socjalny	341205	5
55.	Nauczyciel przedszkola	234201	5
56.	Nauczyciel języka obcego	233008	5
57.	Konserwator części / sprzętu	932901	4
58.	Pozostali piekarze, cukiernicy i pokrewni	751290	4
59.	Ubojowy	751106	4
60.	Mechanik samochodów ciężarowych	723104	4

61.	Monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych*	712616	4
62.	Monter instalacji i urządzeń sanitarnych	712604	4
63.	Pozostali ogrodnicy	611390	4
64.	Strażak	541101	4
65.	Asystent nauczyciela w szkole	531204	4
66.	Nauczyciel upośledzonych umysłowo (oligofrenopedagog)	235205	4
67.	Główny księgowy	121101	4
68.	Czyszciciel pojazdów	912201	3
69.	Monter mebli	821902	3
70.	Jeliciarz	751102	3
71.	Mechanik pojazdów samochodowych*	723103	3
72.	Pozostali robotnicy budowlani robót wykończeniowych i pokrewni gdzie indziej niesklasyfikowani	712990	3
73.	Hydraulik	712601	3
74.	Dekarz*	712101	3
75.	Robotnik rozbiórki budowli	711904	3
76.	Pozostali robotnicy budowy dróg	711690	3
77.	Technik handlowiec*	522305	3
78.	Sprzedawca w branży przemysłowej	522303	3
79.	Fryzjer*	514101	3
80.	Listonosz	441203	3
81.	Florysta*	343203	3
82.	Laborant chemiczny	311101	3
83.	Pozostali specjaliści do spraw administracji i rozwoju	242290	3
84.	Woźny	962906	2
85.	Sortowacz	932913	2
86.	Pozostali kierowcy samochodów ciężarowych	833290	2
87.	Kierowca autocysterny	833201	2
88.	Operator urządzeń do produkcji makaronu	816009	2
89.	Operator urządzeń do nakładania powłok galwanicznych	812203	2
90.	Ślusarz*	722204	2
91.	Malarz budowlany	713102	2
92.	Monter płyt kartonowo-gipsowych	712901	2

93.	Murarz	711202	2
94.	Ogrodnik*	611303	2
95.	Ratownik wodny	541906	2
96.	Pozostali pracownicy sprzedaży i pokrewni gdzie indziej niesklasyfikowani	524990	2
97.	Ekspedient w punkcie usługowym	524903	2
98.	Sprzedawca w stacji paliw	524502	2
99.	Kosmetyczka	514202	2
100.	Pozostali pracownicy do spraw transportu	432390	2
101.	Dyspozytor transportu samochodowego	432302	2
102.	Recepcjonista	422602	2
103.	Recepcjonista hotelowy	422401	2
104.	Sekretarka	412001	2
105.	Pozostały średni personel z dziedziny prawa i pokrewny	341190	2
106.	Agent ubezpieczeniowy	332101	2
107.	Asystent prawny	261901	2
108.	Administrator baz danych	252101	2
109.	Specjalista do spraw marketingu i handlu	243106	2
110.	Specjalista do spraw kadr	242307	2
111.	Pozostali nauczyciele szkół podstawowych	234190	2
112.	Fizjoterapeuta	229201	2
113.	Inżynier organizacji i planowania produkcji	214102	2
114.	Statystyk	212004	2
115.	Pracownik przeprowadzkowy	933303	1
116.	Pomocnik piekarza	932910	1
117.	Pomoc krawiecka	932905	1
118.	Operator myjni	912202	1
119.	Pracownik pomocniczy obsługi hotelowej*	911205	1
120.	Kierowca operator wózków jezdniowych (widłowych)	834401	1
121.	Operator koparko-ładowarki	834206	1
122.	Operator koparki	834205	1
123.	Kierowca samochodu osobowego	832203	1
124.	Monter pojazdów i urządzeń transportowych	821109	1
125.	Tartacznik	817211	1

126.	Operator urządzeń do produkcji wina	816016	1
127.	Operator maszyn i urządzeń przemysłu spożywczego*	816003	1
128.	Wulkanizator	814104	1
129.	Piecowy pieca łukowego	812116	1
130.	Operator maszyn i urządzeń odlewniczych*	812107	1
131.	Krawiec*	753105	1
132.	Stolarz meblowy	752208	1
133.	Stolarz*	752205	1
134.	Pozostali masarze, robotnicy w przetwórstwie ryb i pokrewni	751190	1
135.	Serwisant sprzętu komputerowego	742208	1
136.	Pozostali monterzy linii elektrycznych	741390	1
137.	Elektromonter linii kablowych	741301	1
138.	Elektromonter (elektryk) zakładowy	741207	1
139.	Elektromechnik*	741201	1
140.	Elektryk budowlany	741104	1
141.	Grawer	731611	1
142.	Mechanik maszyn i urządzeń do obróbki metali	723304	1
143.	Monter samochodowej instalacji gazowej (LPG)	723106	1
144.	Operator zgrzewarek	721203	1
145.	Malarz-tapeciarz	713101	1
146.	Monter stolarki budowlanej	712906	1
147.	Szklarz budowlany	712503	1
148.	Tynkarz	712303	1
149.	Monter ociepleń budynków	712301	1
150.	Parkieciarz	712203	1
151.	Glazurnik	712202	1
152.	Monter budownictwa wodnego*	711701	1
153.	Pozostali robotnicy obróbki kamienia	711390	1
154.	Pracownik ochrony fizycznej	541307	1
155.	Opiekun dzieci na przejściach dla pieszych	531102	1
156.	Konsultant / agent sprzedaży bezpośredniej	524302	1
157.	Pozostali sprzedawcy sklepowi (ekspedienci)	522390	1

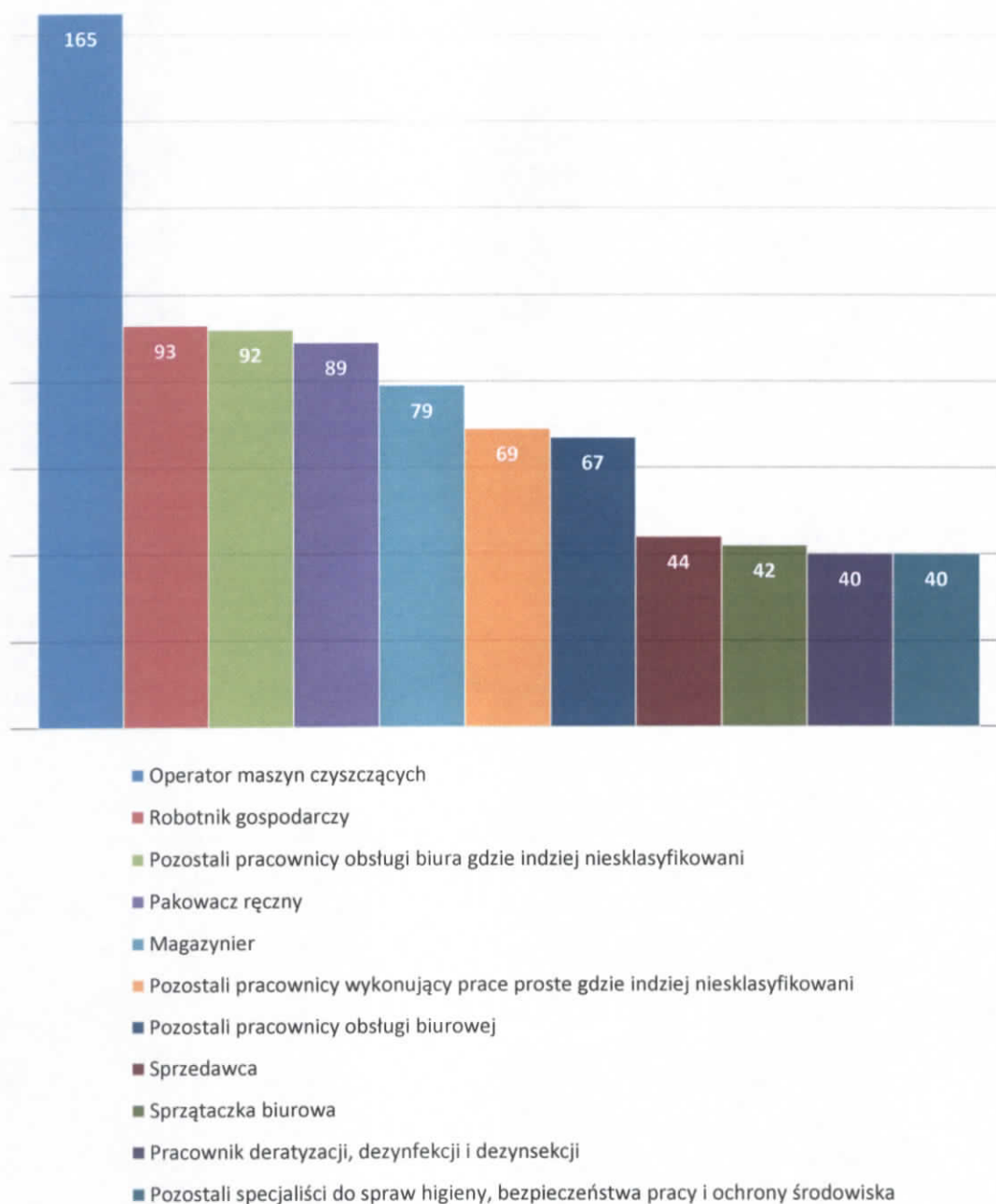
158.	Pedikiurzystka	514204	1
159.	Pozostali fryzjerzy	514190	1
160.	Pomocnik biblioteczny	441101	1
161.	Pracownik do spraw ubezpieczeń	431202	1
162.	Pozostali pracownicy do spraw rachunkowości i księgowości	431190	1
163.	Inkasent	421401	1
164.	Pozostali kasjerzy bankowi i pokrewni	421190	1
165.	Kasjer bankowy	421103	1
166.	Operator systemów komputerowych	351303	1
167.	Operator sprzętu komputerowego	351302	1
168.	Pozostali pracownicy bibliotek, galerii, muzeów, informacji naukowej i pokrewni	343390	1
169.	Animator rekreacji i organizacji czasu wolnego*	342311	1
170.	Pracownik do spraw kultury fizycznej i sportu	342310	1
171.	Instruktor rekreacji ruchowej	342305	1
172.	Pozostali pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej	341290	1
173.	Asystent rodziny	341207	1
174.	Opiekun w domu pomocy społecznej*	341203	1
175.	Asystent osoby niepełnosprawnej*	341201	1
176.	Asystent zarządu	334304	1
177.	Administrator nieruchomości	333403	1
178.	Zaopatrzeniowiec	332302	1
179.	Instalator systemów alarmowych przeciwkradzieżowych	311403	1
180.	Instalator systemów alarmowych	311402	1
181.	Artysta rzeźbiarz	265104	1
182.	Asystent sędziego	261903	1
183.	Administrator systemów komputerowych	252201	1
184.	Doradca zawodowy	242304	1
185.	Specjalista do spraw zamówień publicznych	242225	1
186.	Specjalista do spraw organizacji i rozwoju transportu	242221	1
187.	Specjalista do spraw ubezpieczeń majątkowych i osobowych	241307	1
188.	Wychowawca w placówkach oświatowych, wsparcia dziennego,	235914	1

	wychowawczych i opiekuńczych oraz instytucjach pieczy zastępczej		
189.	Pozostali nauczyciele szkół specjalnych	235290	1
190.	Nauczyciel wychowania fizycznego w szkole podstawowej	234118	1
191.	Nauczyciel języka obcego w szkole podstawowej	234104	1
192.	Nauczyciel informatyki / technologii informacyjnej	233007	1
193.	Nauczyciel fizyki i astronomii	233004	1
194.	Nauczyciel chemii	233002	1
195.	Inżynier geodeta - geomatyka	216506	1
196.	Inżynier technologii żywności	214503	1
197.	Pozostali specjaliści w zakresie rolnictwa, leśnictwa i pokrewni	213290	1
198.	Chemik - technologia chemiczna	211302	1
199.	Kierownik działu transportu	132402	1
RAZEM			1724

Biorąc pod uwagę oferty pracy, którymi dysponował Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku w 2019 roku, należy stwierdzić, iż największa liczba ofert jaka wpłynęła do tut. Urzędu dotyczyła osób posiadających kwalifikacje lub staż pracy w następujących zawodach i specjalnościach:

Operator maszyn czyszczących	165
Robotnik gospodarczy	93
Pozostali pracownicy obsługi biura gdzie indziej niesklasyfikowani	92
Pakowacz ręczny	89
Magazynier	79
Pozostali pracownicy wykonujący prace proste gdzie indziej niesklasyfikowani	69
Pozostali pracownicy obsługi biurowej	67
Sprzedawca	44
Sprzątaczką biurową	42
Pracownik deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji	40
Pozostali specjaliści do spraw higieny, bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska	40

Oferty pracy jakimi dysponował w 2019 roku Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku



2) Analiza informacji o wolnych miejscach pracy zamieszczanych w prasie.

Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkanie gromadził informacje o wolnych miejscach pracy zamieszczanych w 2019 roku przez pracodawców w lokalnej prasie – „NOWYM WYSZKOWIAKU” i „WYSZKOWIAKU”. Z informacji tych wynika, iż pracodawcy samodzielnie poszukiwali następujących pracowników:

Lp.	Stanowisko	Ilość ofert
1.	Kierowca kat. C+E	42
2.	Pomocniczy robotnik budowlany	37
3.	Kierowca kat. B	19
4.	Sprzedawca	19
5.	Mechanik/Mechanik pojazdów samochodowych/Mechanik samochodów ciężarowych/Mechanik samochodów osobowych	15
6.	Murarz	15
7.	Elektryk	14
8.	Pracownik fizyczny	14
9.	Fryzjer	12
10.	Magazynier	12
11.	Sprzątaczk	12
12.	Kucharz	11
13.	Księgowa	10
14.	Spedytor	10
15.	Montażysta/Montażysta mebli/Montażysta stolarki	9
16.	Pomoc kuchenna	7
17.	Brukarz	6
18.	Cieśla	6
19.	Krawcowa	6
20.	Ogrodnik	6
21.	Pracownik produkcji	6
22.	Stolarz	6
23.	Cukiernik	5
24.	Ekspedientka	5
25.	Kelner	5
26.	Kierowca kat. C	5
27.	Operator koparki	5
28.	Opiekun osób starszych	5
29.	Pracownik biurowy	5
30.	Dekarz	4
31.	Hydraulik	4
32.	Konserwator	4
33.	Koordinator	4
34.	Operator koparkoladowarki	4

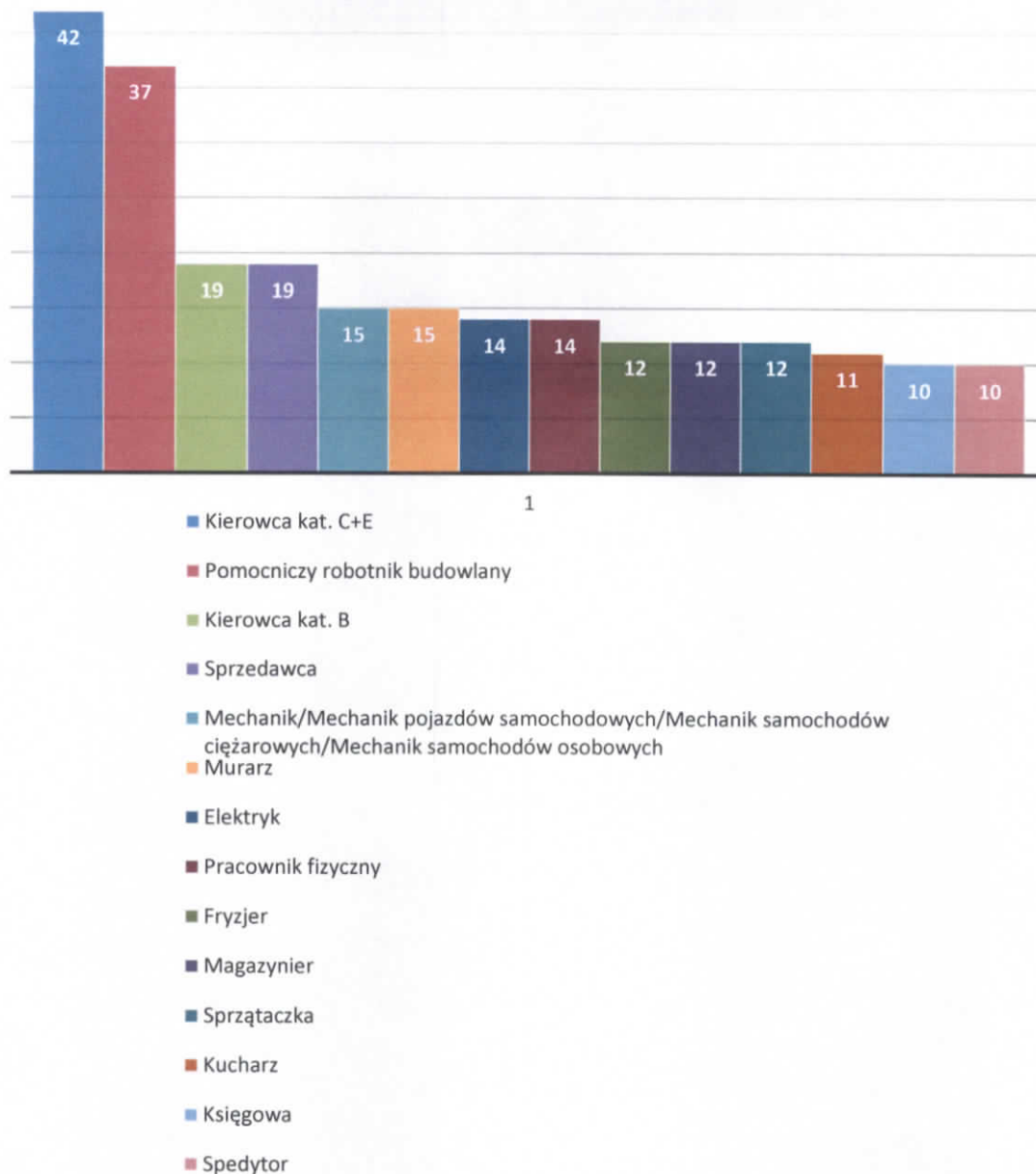
35.	Przedstawiciel handlowy	4
36.	Tokarz	4
37.	Fizjoterapeuta	3
38.	Handlowiec	3
39.	Kosmetyczka	3
40.	Operator maszyn i urządzeń	3
41.	Pomocnik elektryka	3
42.	Spawacz	3
43.	Ślusarz	3
44.	Ubojowy	3
45.	Barman	2
46.	Doradca klienta	2
47.	Elektromonter	2
48.	Florysta	2
49.	Instalator	2
50.	Specjalista ds. kadr	2
51.	Kierowca kat. D	2
52.	Monter	2
53.	Operator wtryskarki	2
54.	Pomoc domowa	2
55.	Pomocnik murarza	2
56.	Pomocnik zbrojarza	2
57.	Pracownik administracji	2
58.	Pracownik gospodarczy	2
59.	Pracownik ochrony	2
60.	Pracownik porządkowy	2
61.	Pracownik pralni	2
62.	Pracownik przygotowujący posiłki typu fast food	2
63.	Recepcjonista	2
64.	Serwisant	2
65.	Szpachlarz	2
66.	Animator	1
67.	Automatyk	1
68.	Blacharz samochodowy	1
69.	Fakturzysta	1
70.	Frezer	1
71.	Główny księgowy	1
72.	Grafik	1
73.	Instruktor terapii zajęciowej	1
74.	Intendent	1
75.	Kierowca betoniarki	1
76.	Kierownik magazynu	1
77.	Kierownik mroźni	1
78.	Kierownik produkcji	1
79.	Konstruktor/projektant	1
80.	Konsultant klienta	1
81.	Lakiernik samochodowy	1
82.	Lekarz	1
83.	Lektor języka angielskiego	1
84.	Malarz	1

85.	Mistrz	1
86.	Monter instalacji elektrycznych	1
87.	Monter instalacji gazowych	1
88.	Monter instalacji sanitarnych	1
89.	Monter płyt kartonowo – gipsowych	1
90.	Monter wykładzin	1
91.	Monter wentylacji	1
92.	Nauczyciel języka angielskiego	1
93.	Nauczyciel przedszkola	1
94.	Operator do nakładania powłok galwanicznych	1
95.	Operator traka taśmowego	1
96.	Operator urządzeń energetycznych	1
97.	Opiekunka dziecięca	1
98.	Piekarz	1
99.	Pomoc biurowa	1
100.	Pomoc cukiernika	1
101.	Pomoc księgowej	1
102.	Pomocnik brukarza	1
103.	Pomocnik dekarza	1
104.	Pomocnik lakiernika samochodowego	1
105.	Pomocnik mechanika samochodów ciężarowych	1
106.	Pomocnik montera instalacji gazowych	1
107.	Pracownik tartaku	1
108.	Pracownik działu handlowego	1
109.	Pracownik działu obsługi klienta	1
110.	Pracownik hali	1
111.	Pracownik kawiarni	1
112.	Pracownik obsługi	1
113.	Pracownik pomocniczy	1
114.	Pracownik sezonowy	1
115.	Pracownik w gospodarstwie rolnym	1
116.	Ratownik wodny	1
117.	Referent ds. sprzedaży	1
118.	Robotnik placowy	1
119.	Rolnik	1
120.	Rozbieracz – wykrawacz	1
121.	Rzeźnik	1
122.	Specjalista ds. ciepłownictwa	1
123.	Technik farmacji	1
124.	Tynkarz	1
125.	Wulkanizator	1
Razem		483

Analizując powyższe dane należy stwierdzić, iż pracodawcy zgłosili we własnym zakresie w prasie lokalnej największą ilość ofert, które dotyczyły osób posiadających kwalifikacje w następujących zawodach:

Kierowca kat. C+E	42
Pomocniczy robotnik budowlany	37
Kierowca kat. B	19
Sprzedawca	19
Mechanik/Mechanik pojazdów samochodowych/Mechanik samochodów ciężarowych/Mechanik samochodów osobowych	15
Murarz	15
Elektryk	14
Pracownik fizyczny	14
Fryzjer	12
Magazynier	12
Sprzątaczką	12
Kucharz	11
Księgowa	10
Spedytor	10

Stanowiska pracy, na które zgłoszono największą liczbę wolnych miejsc pracy



Informacje o ofertach pracy zamieszczane w prasie, świadczą o tym, iż na lokalnym rynku pracy poszukiwani są przede wszystkim pracownicy z branży transportowej, budowlanej oraz handlowej.

3. WYNIKI ANALIZ I PROGNOZ RYNKU PRACY ORAZ BADAŃ POPYTU NA PRACĘ, KWALIFIKACJE I UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE, W TYM MONITORINGU ZAWODÓW DEFICYTOWYCH I NADWYŻKOWYCH, PROWADZONYCH PRZEZ SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA I SAMORZĄD POWIATU.

Monitoring zawodów jest procesem systematycznego obserwowania zjawisk zachodzących na rynku pracy, formułowania ocen, wniosków i krótkotrwałych prognoz.

Celem opracowania monitoringu jest określenie popytu i podaży na rynku pracy a także sporządzenie rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych. Źródłem danych niezbędnych do powstania monitoringu zawodów jest zbiór zawodów i specjalności zarejestrowanych osób bezrobotnych oraz oferty pracy wpływające do powiatowych urzędów pracy.

Zawody deficytowe to grupy, w których liczba dostępnych ofert pracy jest większa od średniego stanu bezrobotnych w danym okresie sprawozdawczym, odsetek długotrwale bezrobotnych w tych grupach nie przekracza mediany, a odpływ bezrobotnych przewyższa ich napływ (bądź jest równy) w danym okresie sprawozdawczym.

Zawody zrównoważone to grupy, w których liczba bezrobotnych jest zbliżona do liczby dostępnych ofert pracy w danym okresie sprawozdawczym, odsetek długotrwale bezrobotnych w tych grupach nie przekracza mediany, a odpływ bezrobotnych przewyższa ich napływ (bądź jest równy) w danym okresie sprawozdawczym.

Zawody nadwyżkowe to grupy, w których występuje przewaga liczebna bezrobotnych nad dostępnymi ofertami pracy, bezrobocie długotrwale powyżej mediany oraz niski odpływ netto (wyższy napływ niż odpływ) bezrobotnych w danym okresie sprawozdawczym.

Zawody deficytowe i nadwyżkowe w powiecie wyszkowskim na podstawie informacji sygnałnej za II półrocze 2019 roku opracowanej przez Departament Rynku Pracy Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Sekcja	Zaklasyfikowanie	Grupa elementarna
DEFICYT	zawód maksymalnie deficytowy	Pracownicy obsługi biura gdzie indziej niesklasyfikowani
		Robotnicy przygotowujący drewno i pokrewni
		Ustawiacze i operatorzy maszyn do obróbki i produkcji wyrobów z drewna
		Planiści produkcyjni
		Kierownicy do spraw zarządzania zasobami ludzkimi
		Chemicy
		Strażacy
		Robotnicy budowy dróg
		Średni personel z dziedziny prawa i pokrewny
		Adwokaci, radcy prawni i prokuratorzy
		Agenci i administratorzy nieruchomości
		Artyści plastycy

		Pracownicy do spraw transportu
		Programiści aplikacji
		Projektanci aplikacji sieciowych i multimediiów
		Robotnicy obróbki kamienia
		Specjaliści do spraw rynku nieruchomości
		Specjaliści do spraw szkoleń zawodowych i rozwoju kadr
		Szklarze
	zawód deficytowy	Masarze, robotnicy w przetwórstwie ryb i pokrewni
		Pomoce i sprzątaczk biurowe, hotelowe i pokrewne
		Pracownicy przygotowujący posiłki typu fast food
		Średni personel do spraw zdrowia gdzie indziej niesklasyfikowany
		Dekarze
		Listonosze i pokrewni
		Pracownicy usług ochrony gdzie indziej niesklasyfikowani
Robotnicy pracujący przy przeładunku towarów		
Inżynierowie do spraw przemysłu i produkcji		
Asystenci nauczycieli		
Specjaliści do spraw sprzedaży (z wyłączeniem technologii informacyjno-komunikacyjnych)		
RÓWNOWAGA	zawód zrównoważony	Fizjoterapeuci
		Kierownicy do spraw marketingu i sprzedaży
		Projektanci i administratorzy baz danych
		Sztyldziarze, grawerzy i zdobnicy ceramiki, szkła i pokrewni
NADWYŻKA	zawód nadwyżkowy	Elektromechanicy i elektrycy
		Pracownicy administracyjni i sekretarze biura zarządu
		Fryzjerzy
		Operatorzy sprzętu do robót ziemnych i urządzeń pokrewnych
		Specjaliści do spraw reklamy i marketingu
		Ślusarze i pokrewni
		Kucharze
		Robotnicy wykonujący prace proste w przemyśle gdzie indziej niesklasyfikowani
		Pracownicy ochrony osób i mienia
		Specjaliści do spraw administracji i rozwoju
		Ustawiacze i operatorzy obrabiarek do metali i pokrewni
		Robotnicy budowlani robót wykończeniowych i pokrewni gdzie indziej niesklasyfikowani
		Gospodarze budynków
	Spedytorzy i pokrewni	
	Zamiatacze i pokrewni	
	zawód maksymalnie nadwyżkowy	Stolarze meblowi i pokrewni
		Technicy mechanicy
		Cieśle i stolarze budowlani
		Specjaliści do spraw społecznych
		Mechanicy maszyn i urządzeń rolniczych i przemysłowych
Recepcjoniści (z wyłączeniem hotelowych)		
Kierownicy do spraw innych typów usług gdzie indziej niesklasyfikowani		
Technicy rolnictwa i pokrewni		
Malarze budowlani i pokrewni		
Inżynierowie chemicy i pokrewni		
Plastycy, dekoratorzy wnętrz i pokrewni		

	Ogrodnicy
	Technicy leśnictwa
	Robotnicy wykonujący prace proste w budownictwie drogowym, wodnym i pokrewni
	Robotnicy wykonujący prace proste w ogrodnictwie i sadownictwie
	Pracownicy świadczący usługi na ulicach

4. ZGŁOSZENIA PRACODAWCÓW

W grudniu 2019 roku Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku przesłał do **533** pracodawców, współpracujących z Urzędem, pisma z prośbą o przekazanie informacji dotyczącej potrzeb na zawody i specjalności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy na 2020 r. Informacje zwrotne przesłało **22** pracodawców. Wynika z nich, iż na lokalnym rynku pracy poszukiwani są pracownicy zajmujący następujące stanowiska:

Lp.	Nazwa stanowiska	Liczba planowanych stanowisk
1.	Robotnik budowlany	4
2.	Elektromonter	3
3.	Operator koparki	2
4.	Przedstawiciel handlowy	2
5.	Sprzedawca	2
6.	Robotnik gospodarczy	2
7.	Barista	1
8.	Kosmetolog	1
9.	Makijażystka	1
10.	Stylistka rąk	1
11.	Fryzjer	1
12.	Mechanik pojazdów samochodowych	1
13.	Specjalista ds. kadr	1
14.	Sekretarka w szkole	1
15.	Sprzątaczkę	1
16.	Psycholog	1
17.	Kierowca kat. C+E	1
18.	Spedytor/ dyspozytor	1
19.	Terapeuta SI	0,5
RAZEM		27,5

5. WYNIKI ANALIZ SKUTECZNOŚCI I EFEKTYWNOŚCI ZAKOŃCZONYCH SZKOLEŃ W 2019 ROKU

Analiza została opracowana zgodnie z § 84 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).

W okresie od 01.01.2019 roku do 31.12.2019 roku Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkanie skierował na szkolenia **24** osób bezrobotnych.

Szkolenia rozpoczęte i zakończone w 2019 roku

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób skierowanych na szkolenie	Liczba osób, które ukończyły szkolenie	Liczba osób, które podjęły pracę po szkoleniu	Efektywność szkoleń	Typ szkolenia (indywidualne, bon szkoleniowy, grupowe)	Źródło finansowania (Fundusz Pracy, EFS)
1.	Podstawy fotografii i fotografia produktu	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	Fundusz Pracy
2.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	4	4	4	100%	bon szkoleniowy indywidualne	EFS Fundusz Pracy
3.	Kurs obsługi maszyn stolarskich	1	1	1	100%	indywidualne	EFS
4.	Obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych kat. II WJO	7	7	5	71%	grupowe indywidualne	EFS Fundusz Pracy
5.	Zawodowe szkolenie podologiczne	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	Fundusz Pracy
6.	Kurs instruktora sportu o specjalności kulturystyka i ćwiczenia siłowe oraz trener osobisty	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	Fundusz Pracy
7.	Całościowe szkolenie na ratownika wodnego	2	2	2	100%	bon szkoleniowy	Fundusz Pracy
8.	Prawo jazdy kat. D	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	EFS

9.	Prawo jazdy kat. C	2	2	2	100%	indywidualne	EFS Fundusz Pracy
10.	Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	EFS
11.	Kompleksowy kurs stylizacji paznokci	1	1	1	100%	bon szkoleniowy	Fundusz Pracy
12.	Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie	2	2	2	100%	indywidualne bon szkoleniowy	EFS Fundusz Pracy
Razem		24	24	22	92%	x	x

5.1. LICZBA I ODSETEK OSÓB, KTÓRE UKOŃCZYŁY SZKOLENIE Z WYNIKIEM POZYTYWNYM, W STOSUNKU DO ROZPOCZYNAJĄCYCH SZKOLENIA

- ✓ Liczba osób, które rozpoczęły szkolenie **24**
- ✓ Liczba osób, które ukończyły szkolenia **24**
- ✓ Liczba osób, które ukończyły szkolenia z wynikiem pozytywnym **23***

***1 osoba nie ukończyła szkolenia i nie podeszła do egzaminu z powodu przebywania na długotrwałym zwolnieniu lekarskim.**

Odsetek osób, które w 2019 roku ukończyły szkolenia z wynikiem pozytywnym, w stosunku do rozpoczynających szkolenia wyniósł – 96 %.

5.2. LICZBA I ODSETEK OSÓB, KTÓRE UKOŃCZYŁY SZKOLENIE W POSZCZEGÓLNYCH KATEGORIACH

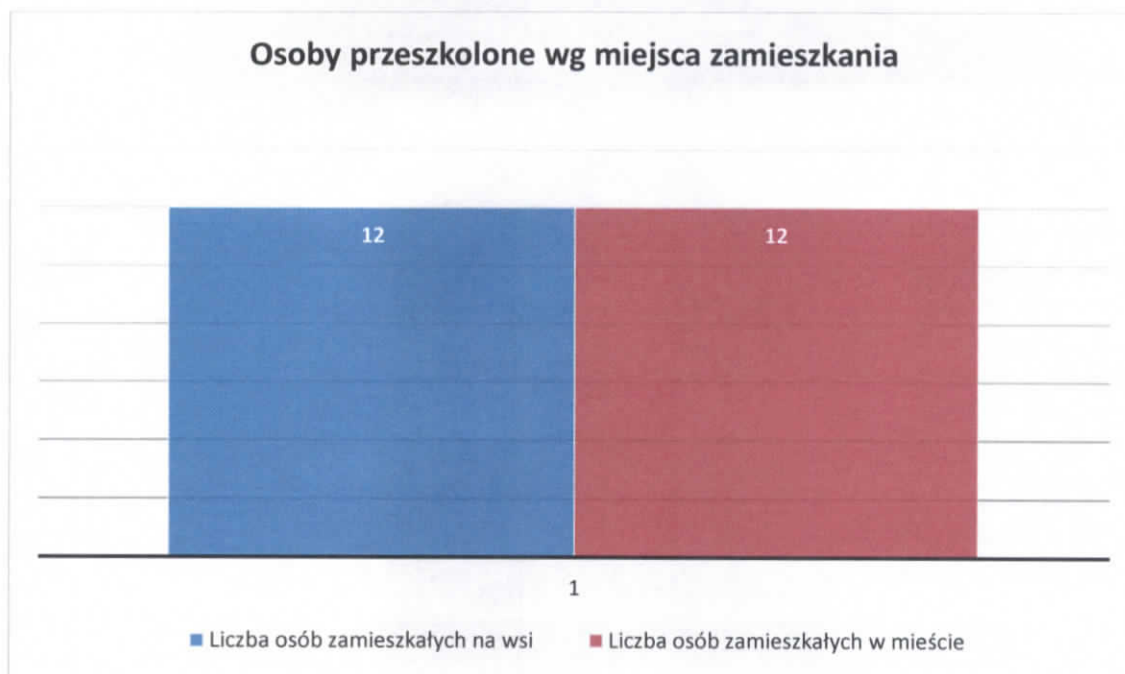
1) Osoby przeszkolone według statusu w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Wszystkie osoby przeszkolone posiadały status osoby bezrobotnej tj. 24 osób – 100% ogółu przeszkolonych.

2) Osoby przeszkolone według miejsca zamieszkania

Liczba osób przeszkolonych zamieszkałych na wsi była taka sama jak osób zamieszkałych w mieście.

- ✓ osoby zamieszkałe na wsi 12 (50% ogółu przeszkolonych)
- ✓ osoby zamieszkałe w mieście 12 (50% ogółu przeszkolonych)



3) Osoby przeszkolone wg płci

W 2019 r. wśród osób przeszkolonych na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszkanie znaczący udział mają mężczyźni. Różnica między liczbą przeszkolonych mężczyzn a kobiet wynosi 18 osób.

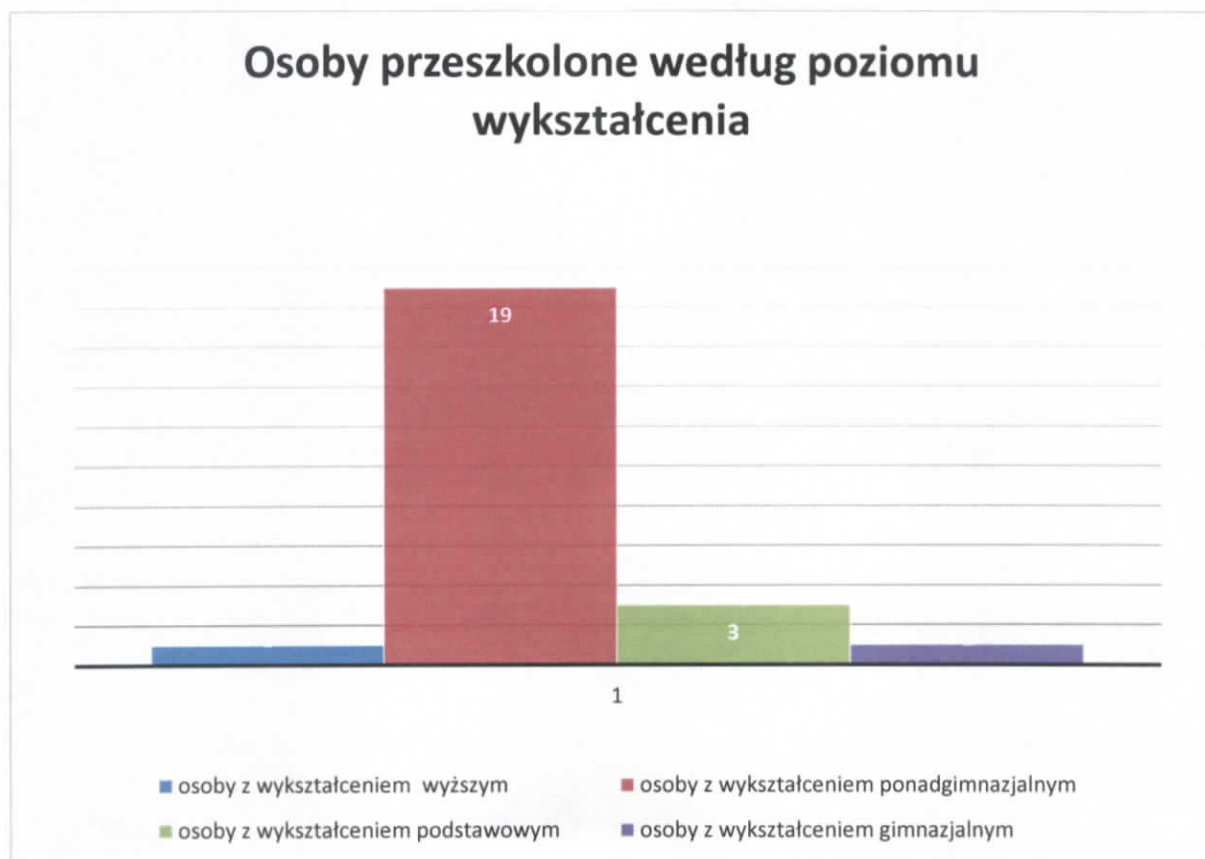
- ✓ mężczyźni 21 (87% ogółu przeszkolonych)
- ✓ kobiety 3 (13% ogółu przeszkolonych)



4) Osoby przeszkolone według poziomu wykształcenia

Wśród osób, które ukończyły szkolenia najliczniejszą grupę stanowią osoby z wykształceniem średnim zawodowym oraz średnim ogólnokształcącym.

✓ osoby z wykształceniem wyższym	1 (4% ogółu przeszkolonych)
✓ osoby z wykształceniem ponadgimnazjalnym	19 (79% ogółu przeszkolonych)
✓ osoby z wykształceniem gimnazjalnym	1 (4% ogółu przeszkolonych)
✓ osoby z wykształceniem podstawowym	3 (13% ogółu przeszkolonych)

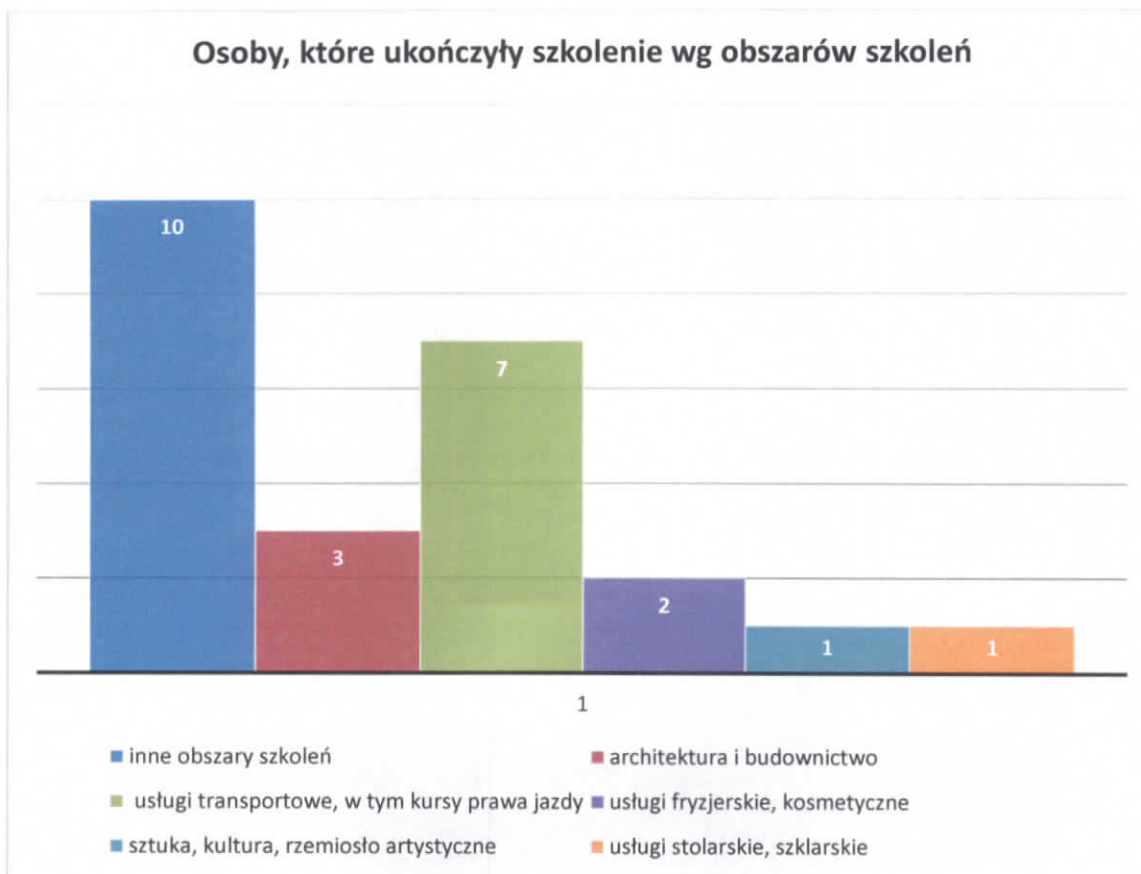


5) Osoby, które ukończyły szkolenie według obszarów szkolenia

Biorąc pod uwagę obszary szkoleń najwięcej osób zostało przeszkolonych w pozostałych obszarach szkoleń ale również usługach transportowych, w tym kursy prawa jazdy oraz w architekturze i budownictwie.

✓ inne obszary szkoleń	10 (42% ogółu przeszkolonych)
✓ usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy	7 (29% ogółu przeszkolonych)
✓ architektura i budownictwo	3 (13% ogółu przeszkolonych)
✓ usługi fryzjerskie, kosmetyczne	2 (8% ogółu przeszkolonych)

- ✓ sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne 1 (4% ogółu przeszkolonych)
- ✓ usługi stolarskie, szklarskie 1 (4% ogółu przeszkolonych)

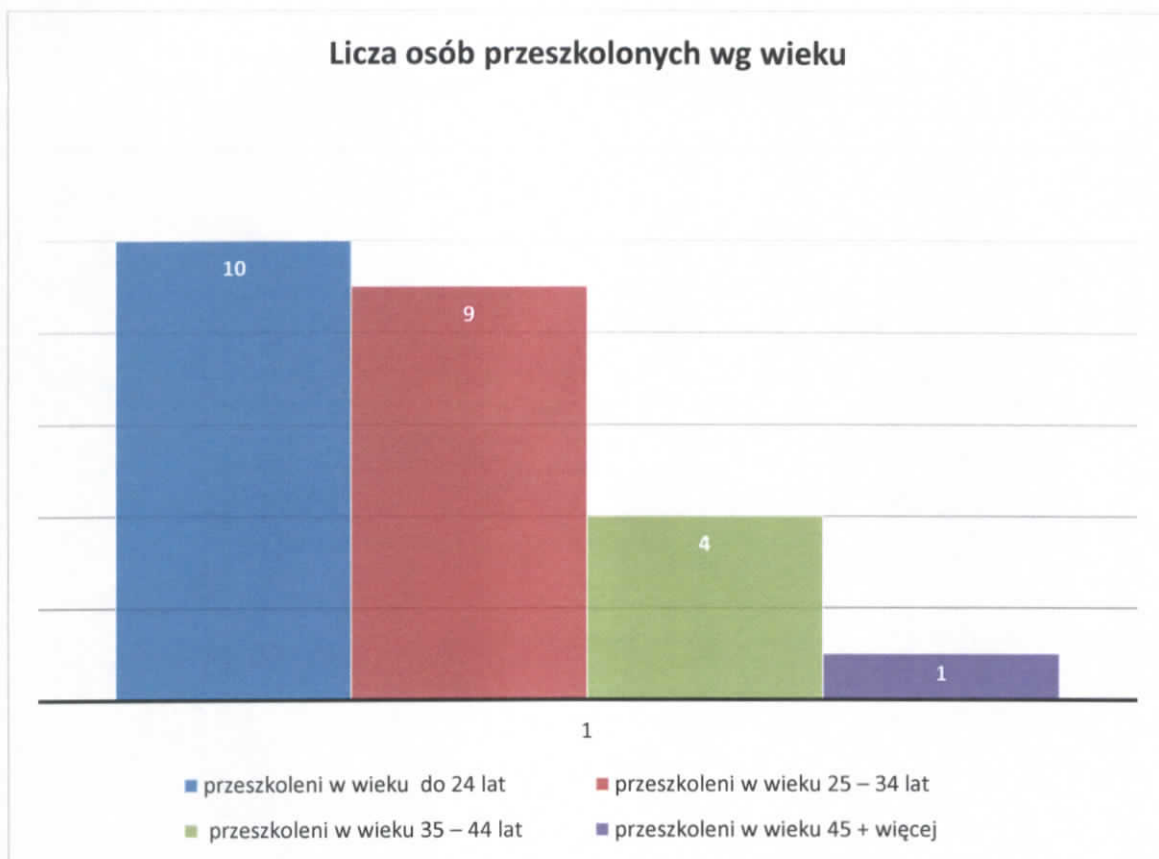


6) Liczba osób przeszkolonych według wieku

Spośród osób, które ukończyły szkolenie w 2019 r. dominowała grupa osób w wieku do 24 roku życia.

Osoby przeszkolone wg wieku:

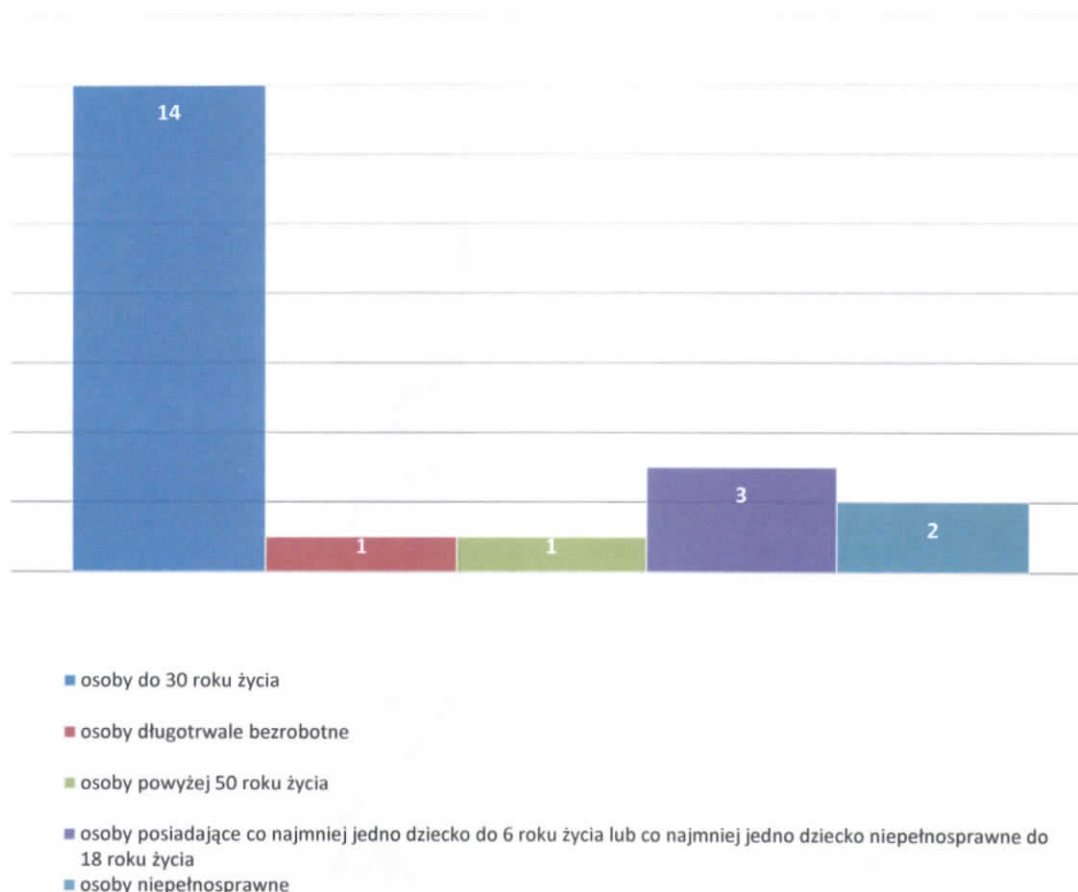
- ✓ przeszkoleni w wieku do 24 lat 10 (42% ogółu przeszkolonych)
- ✓ przeszkoleni w wieku 25 – 34 lat 9 (38% ogółu przeszkolonych)
- ✓ przeszkoleni w wieku 35 – 44 lat 4 (16% ogółu przeszkolonych)
- ✓ przeszkoleni w wieku 45 + więcej 1 (4% ogółu przeszkolonych)



7) Liczba i odsetek osób przeszkolonych według kryterium przynależności do grupy osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy (jedna osoba może należeć do kilku kategorii):

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ✓ osoby do 30 roku życia | 14 (58% ogółu przeszkolonych) |
| ✓ osoby długotrwale bezrobotne | 1 (4% ogółu przeszkolonych) |
| ✓ osoby powyżej 50 roku życia | 1 (4% ogółu przeszkolonych) |
| ✓ osoby posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia | 3 (13% ogółu przeszkolonych) |
| ✓ osoby niepełnosprawne | 2 (8% ogółu przeszkolonych) |

Liczba osób wg kryterium przynależności do grupy osób będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy



5.3. WSKAŹNIK (LICZBA I ODSETEK) OSÓB ZATRUDNIONYCH W TRAKCIE TRWANIA SZKOLENIA ORAZ W OKRESIE 3 MIESIĘCY PO JEGO UKOŃCZENIU

- ✓ liczba osób, które ukończyły szkolenia – 24
- ✓ liczba osób zatrudnionych w okresie 3 miesięcy od daty ukończonych szkoleń w 2019 r. – 24 (100% ogółu przeszkolonych)

5.4. KOSZT PONOWNEGO ZATRUDNIENIA OSÓB PRZESZKOLONYCH

Koszt ponownego zatrudnienia osób przeszkolonych liczony jako stosunek poniesionych kosztów szkoleń do liczby osób zatrudnionych w ciągu 3 miesięcy po ukończeniu szkoleń.

Kosztem szkolenia zgodnie z zapisem art. 2 ust 1 pkt 12 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy jest:

- a) uprzednio uzgodniona należność przysługująca instytucji szkoleniowej,
- b) koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w przypadku osób nieposiadających prawa do stypendium oraz osób posiadających prawo do stypendium, o którym mowa w art. 41 ust. 3b,
- c) koszty przejazdu, a w przypadku gdy szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania, także koszty zakwaterowania i wyżywienia,
- d) koszty badań lekarskich i psychologicznych wymaganych w przepisach odrębnych,
- e) koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.

W 2019 roku na sfinansowanie organizacji usług szkoleniowych (w tym na: koszty należne instytucjom szkoleniowym, koszty przejazdu w ramach bonu szkoleniowego, koszty zakwaterowania w ramach bonu szkoleniowego oraz stypendiów i składek na ubezpieczenia społeczne) Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku przeznaczył z Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego **62.157,04 zł**. W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dn. 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy koszty szkoleń wyniosły **35.703,14 zł**.

Kwota przyznanych bonów szkoleniowych w 2019 roku wyniosła **26.919,20 zł**.

W ciągu 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia zatrudnienie uzyskało łącznie **24 osoby** co stanowi **100%** ogółu przeszkolonych. Koszt ponownego zatrudnienia osób przeszkolonych wyniósł **2.589,87 zł**.

6. PRZECIĘTNY KOSZT SZKOLENIA I PRZECIĘTNY KOSZT OSOBOGODZINY SZKOLENIA

Przeciętny koszt szkolenia 1 osoby liczony jako stosunek poniesionych kosztów szkoleń do liczby uczestników szkoleń w 2019 r. wynosił – **1.487,63 zł (35.703,14 zł / 24 osoby)**.
Przeciętny koszt osobogodziny szkolenia liczony jako stosunek poniesionych kosztów należnych instytucji szkoleniowej do ilości godzin szkoleń ogółem wynosił w 2019 r. – **18,11 zł (35.703,14 zł / 1.972 godziny)**.

PODSUMOWANIE

Analiza strategii rozwoju regionalnego w zakresie zatrudnienia, ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców krajowych oraz informacji o wolnych miejscach pracy zamieszczanych w prasie, monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, prowadzonych przez samorząd powiatu, zgłoszeń pracodawców, efektywności zakończonych szkoleń pozwala stwierdzić, iż na lokalnym rynku pracy istnieje zapotrzebowanie na następujące zawody:

Nazwa zawodu/ Kod zawodu	Umiejętności zawodowe (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy określoną przez MPiPS)
Kierowca samochodu ciężarowego 833203	✓ organizuje własne stanowisko pracy; ✓ bezpośrednio komunikuje się z przełożonymi, współpracownikami i klientami; ✓ posługuje się dokumentacją techniczną związaną z wykonywanym zadaniem zawodowym; ✓ stosuje zasady, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska na swoim stanowisku pracy; ✓ wykonuje zadania zawodowe zgodnie z zasadami ergonomii; ✓ udziela pomocy przedmedycznej; ✓ zachowuje ład i porządek na stanowisku pracy; ✓ doskonali swoje umiejętności zawodowe; ✓ przestrzega zasad współżycia społecznego; ✓ przestrzega zasad etyki zawodowej; ✓ dokonuje samooceny własnej pracy.
Pomocniczy robotnik budowlany 931301	✓ wykonuje proste, rutynowe prace związane z różnymi etapami budowy lub rozbioru budynków; ✓ nosi cegły i zaprawy murarskie na budowie; ✓ wykonuje prace pomocnicze przy wykonywaniu szalowań i rusztowań;

	✓ miesza, wylewa i rozpościera materiały, takie jak: beton, gips i zaprawa murarska; ✓ kopie i wypełnia doły i rowy przy użyciu narzędzi ręcznych; ✓ rozpościera piasek, ziemię, żwir i podobne materiały; ✓ ładuje i rozładowuje materiały budowlane, materiały wydobyte oraz sprzęt i transportuje je w obrębie miejsc prowadzenia prac przy użyciu taczek, nosilek do ręcznego transportu cegieł i wózków ręcznych; ✓ wykonuje proste prace rozbiórkowe, w tym usuwa gruz oraz oczyszcza stare cegły uzyskiwane z rozbiórki budynku; ✓ sprząta miejsce pracy i usuwa różne przeszkody i zatory według otrzymanych instrukcji; ✓ posługuje się prostymi narzędziami ręcznymi, takimi jak łopata, kilof, taczka itp.; ✓ przestrzega zasad ergonomii oraz przepisów bhp, ochrony ppoż. i ochrony środowiska wymaganych na stanowisku pracy.
Pozostali pracownicy obsługi biurowej 411090	✓ Organizowanie pracy własnej zgodnie z zasadami ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska. ✓ Przyjmowanie i obsługiwanie interesantów. ✓ Organizowanie spotkań z kontrahentami, pracownikami i klientami oraz innych prac związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa. ✓ Zapewnianie przepływu informacji i dokumentów wewnątrz i na zewnątrz organizacji. ✓ Redagowanie korespondencji biurowej w języku polskim i obcym. ✓ Prowadzenie dokumentacji prawnej i spraw kancelaryjno-biurowych organizacji zgodnie z przyjętym systemem kancelaryjnym. ✓ Sporządzanie umów, dokumentacji spraw kancelaryjno-biurowych, pracowniczej oraz finansowej związanej z działalnością jednostki gospodarczej. ✓ Przechowywanie i archiwizowanie informacji, dokumentów oraz akt spraw. ✓ Tworzenie i prowadzenie bazy danych kontrahentów. ✓ Kierowanie zespołem pracowników administracyjno-biurowych. Dokonywanie samooceny jakości wykonywanych zadań zawodowych.
Sprzedawca 522301	✓ organizuje własne stanowisko pracy; ✓ stosuje przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego na zajmowanym stanowisku; ✓ dba o czystość i estetykę na stanowisku pracy; ✓ posługuje się komputerem oraz oprogramowaniem wykorzystywanym na stanowisku pracy; ✓ korzysta z technicznych urządzeń biurowych (faksy, telefony, drukarka, ksero);

	✓ konsultuje zakres obowiązków i czynności zawodowych z przełożonym; ✓ wspiera przełożonych w realizacji strategii przedsiębiorstwa handlowego; ✓ zapewnia przyjazny klimat współpracy z przełożonymi i podwładnymi; ✓ doskonali własne kompetencje zawodowe.
Robotnik gospodarczy 515303	✓ stosuje zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ochrony środowiska w zakresie wykonywania prac konserwacyjnych i porządkowych w budynku i jego otoczeniu; ✓ dobiera maszyny i narzędzia do realizacji określonych zadań gospodarczych i naprawczych w budynku; ✓ wykonuje drobne naprawy w budynku i na zewnątrz; ✓ wykonuje prace konserwacyjne wewnątrz budynku i w jego otoczeniu (malowanie otworów drzwiowych i okiennych, malowanie poręczy, ogrodzeń); ✓ odczytuje wskazania urządzeń kotłowniczych, liczników prądu, gazu i wody; ✓ wykonuje proste naprawy instalacji wodno-kanalizacyjnej; ✓ sprawdza działanie aparatury kotłowniczej, instalacji elektrycznej, c.o., wodno-kanalizacyjnej oraz urządzeń znajdujących się w budynkach; ✓ konserwuje sprzęt techniczny do utrzymania czystości; ✓ dobiera narzędzia i maszyny do porządkowania obejścia z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu technicznego: zmiatarki, odśnieżarki, taczki, miotły, grabie, szpadle, łopaty, widły; ✓ odśnieża i usuwa lód z ciągów komunikacyjnych zewnętrznych oraz posypuje je solą i piaskiem; ✓ oznacza taśmą ostrzegawczą miejsca niebezpieczne w budynku oraz wokół budynku.

z up. STAROSTY
 Grażyna Polak
 Dyrektor
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Wąszkowie
 -2-