

**Powiatowy Urząd Pracy
w Wyszowie**



**WYKAZ POTRZEB SZKOLENIOWYCH OSÓB
UPRAWNIONYCH
NA ROK 2020
(ZA 2019 ROK)**

Wyszków, styczeń 2020

Wykaz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych o których mowa w art. 40 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) w powiecie wyszkowskim został opracowany zgodnie z § 66 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), z wykorzystaniem:

- 1) wskazań w indywidualnych planach działania;
- 2) zgłoszeń osób uprawnionych;
- 3) wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych;
- 4) zgłoszeń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 5) zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej;
- 6) innych dokumentów, badań lub informacji mogących mieć istotne znaczenie przy sporządzaniu wykazu potrzeb szkoleniowych.

WSKAZANIA W INDYWIDUALNYCH PLANACH DZIAŁANIA

W celu opracowania wykazu potrzeb szkoleniowych Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkowie w 2019 roku przeanalizował 2916 Indywidualnych Planów Działań (IPD), w których m.in. znalazły się wskazania dotyczące udziału osób uprawnionych w szkoleniach.

Wśród przeanalizowanych Indywidualnych Planów Działania u 29 osób został zaplanowany udział w szkoleniu w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r., w 24 przypadkach udało się zorganizować wskazane szkolenie. W pozostałych przypadkach Urząd będzie dążył do realizacji planowanych szkoleń w 2020 roku.

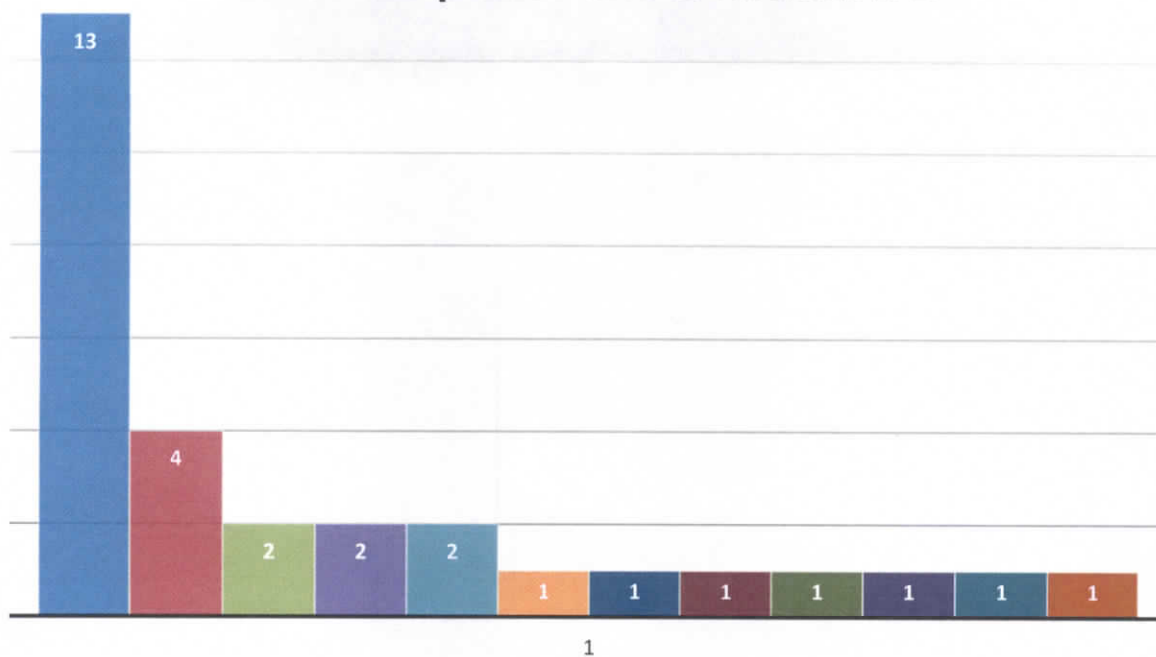
Z przeprowadzonej analizy IPD wynika, że osoby uprawnione były zainteresowane szkoleniami, które przedstawia tabela nr 1.

Tabela Nr 1. Wyniki analizy wskazań w Indywidualnych Planach Działania dotyczących udziału w szkoleniach.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób zainteresowanych szkoleniem
1.	Obsługa wózka jezdniowego	13
2.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	4
3.	Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie	2
4.	Prawo jazdy kat. C	2
5.	Całościowe szkolenie na ratownika wodnego	2
6.	Zawodowe szkolenie podologiczne	1
7.	Kurs obsługi maszyn stolarskich	1
8.	Kurs instruktora sportu o specjalności kulturystyka i ćwiczenia siłowe oraz trener osobisty	1
9.	Kompleksowy kurs stylizacji paznokci 80 h	1
10.	Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III	1
11.	Prawo jazdy kat. D	1

Najwięcej osób uprawnionych, dla których w Indywidualnym Planie Działania zaplanowano udział w szkoleniu, zainteresowanych było tematyką szkoleń związaną z nabyciem teoretycznych oraz praktycznych umiejętności w zawodzie operatora wózka jezdniowego oraz zdobyciem uprawnień kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat C1, C1+E, C, C+E.

Szkolenia planowane w ramach IPD



- Obsługa wózka jezdniowego
- Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E
- Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie
- Prawo jazdy kat. C
- Całościowe szkolenie na ratownika wodnego
- Zawodowe szkolenie podologiczne
- Kurs obsługi maszyn stolarskich
- Kurs instruktora sportu o specjalności kulturystyka
- i ćwiczenia siłowe oraz trener osobisty
- Kompleksowy kurs stylizacji paznokci 80 h
- Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III
- Prawo jazdy kat. D

**ZGŁOSZENIA OSÓB UPRAWNIONYCH, WYNIKI BADAŃ POTRZEB
SZKOLENIOWYCH OSÓB UPRAWNIONYCH**

Powiatowy Urząd Pracy przeprowadził badanie ankietowe dotyczące potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych. Spośród **1022** osób zarejestrowanych na dzień 31.12.2019 r. ankietę złożyło **579** osób tj. 57 % ogółu zarejestrowanych.

Ankieta skierowana była do osób uprawnionych, tj. bezrobotnych oraz poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn. zm.).

Na podstawie w/w ankiet dokonano analizy, której wyniki przedstawia poniższa tabela.

Tabela Nr 2. Wyniki analizy zgłoszeń osób uprawnionych – wykaz szkoleń, w których osoby ankietowane zgłosiły potrzebę udziału w szkoleniu.

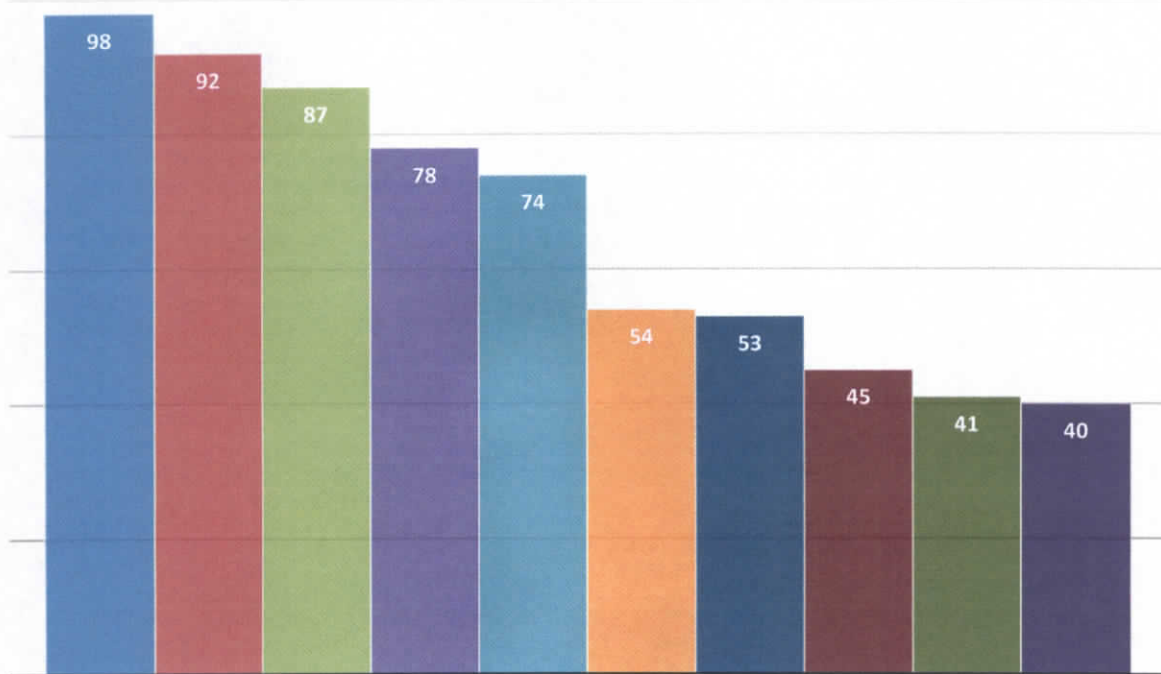
Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób zainteresowanych szkoleniem
1.	Prace sekretarskie i biurowe	98
2.	Operatorzy urządzeń dźwigowych w tym operatorzy wózków jezdniowych i dźwigów	92
3.	Sprzedaż, marketing, handel	87
4.	Języki obce – w tym m.in.: język angielski, język niemiecki, język rosyjski	78
5.	Usługi transportowe, kursy prawa jazdy	74
6.	Bankowość i ubezpieczenia	54
7.	Zarządzanie i administrowanie	53
8.	Księgowość	45
9.	Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	41
10.	Opieka społeczna (opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi)	40
11.	Rachunkowość	36
12.	Informatyka i wykorzystanie programów komputerowych	36
13.	Usługi gastronomiczne	32
14.	Usługi kosmetyczne	31
15.	Operatorzy maszyn robót ziemnych w tym operatorzy koparko-ładowarki, koparki i ładowarki	30

16.	Kursy spawania	25
17.	Ochrona własności i osób	24
18.	Usługi fryzjerskie	22
19.	Doskonalenie nauczycieli	21
20.	Budownictwo	20
21.	Elektronika, telekomunikacja	16
22.	Opieka zdrowotna	12
23.	Usługi stolarskie	12
24.	Handel nieruchomościami	11
25.	Operatorzy maszyn robót drogowych	10
26.	Rzemiosło artystyczne, rękodzieło	10
27.	Szkolenia elektroenergetyczne SEP	8
28.	Mechanika, naprawa i konserwacja pojazdów	8
29.	Usługi krawieckie	8
30.	Pozostałe usługi	2
31.	Inna tematyka	15
RAZEM		1051

Najwięcej osób uprawnionych, zainteresowanych jest udziałem w następujących szkoleniach:

✓ Prace sekretarskie i biurowe	98
✓ Operatorzy urządzeń dźwigowych w tym operatorzy wózków jezdniowych i dźwigów	92
✓ Sprzedaż, marketing, handel	87
✓ Języki obce – w tym m.in.: język angielski, język niemiecki język rosyjski	78
✓ Usługi transportowe, kursy prawa jazdy	74
✓ Bankowość i ubezpieczenia	54
✓ Zarządzanie i administrowanie	53
✓ Księgowość	45
✓ Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	41
✓ Opieka społeczna (opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi)	40

Szkolenia, w których osoby ankietowane zgłosiły potrzebę udziału*



1

- Prace sekretarskie i biurowe
- Operatorzy urządzeń dźwigowych w tym operatorzy wózków jezdniowych i dźwigów
- Sprzedaż, marketing, handel
- Języki obce – w tym m.in.: język angielski, język niemiecki język rosyjski
- Usługi transportowe, kursy prawa jazdy
- Bankowość i ubezpieczenia
- Zarządzanie i administrowanie
- Księgowość
- Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja
- Opieka społeczna (opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi)

*Wykres przedstawia 10 najczęściej wskazywanych szkoleń

ZGŁOSZENIA PRACOWNIKÓW POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszkanie, na podstawie rozmów z pracodawcami i osobami uprawnionymi do udziału w szkoleniach, przeprowadzonych analiz informacji zawartych w kartach rejestracyjnych oraz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców, zgłosili potrzebę organizacji w 2020 roku następujących szkoleń:

Tabela Nr 3. Wykaz szkoleń zgłoszonych przez pracowników PUP.

Lp.	Tematyka szkoleń
1.	Obsługa wózków jezdniowych
2.	Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie
3.	Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III
4.	Opiekun osób starszych
5.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E
6.	Prawo jazdy kat. C+E
7.	Prawo jazdy kat. C
8.	Stylizacja paznokci/Kosmetyczka
9.	Spawanie metodą MAG, MIG
10.	Fryzjer stylisty/Barber
11.	Prawo jazdy kat. D
12.	Uprawnia SEP
13.	Operator ładowarki

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy poprzez codzienny kontakt z osobami uprawnionymi oraz pracodawcami posiadają największą wiedzę o oczekiwaniach i zapotrzebowaniu na poszczególne kwalifikacje niezbędne do podjęcia pracy.

ZGŁOSZENIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ
ORAZ CENTRÓW INTEGRACJI SPOŁECZNEJ.

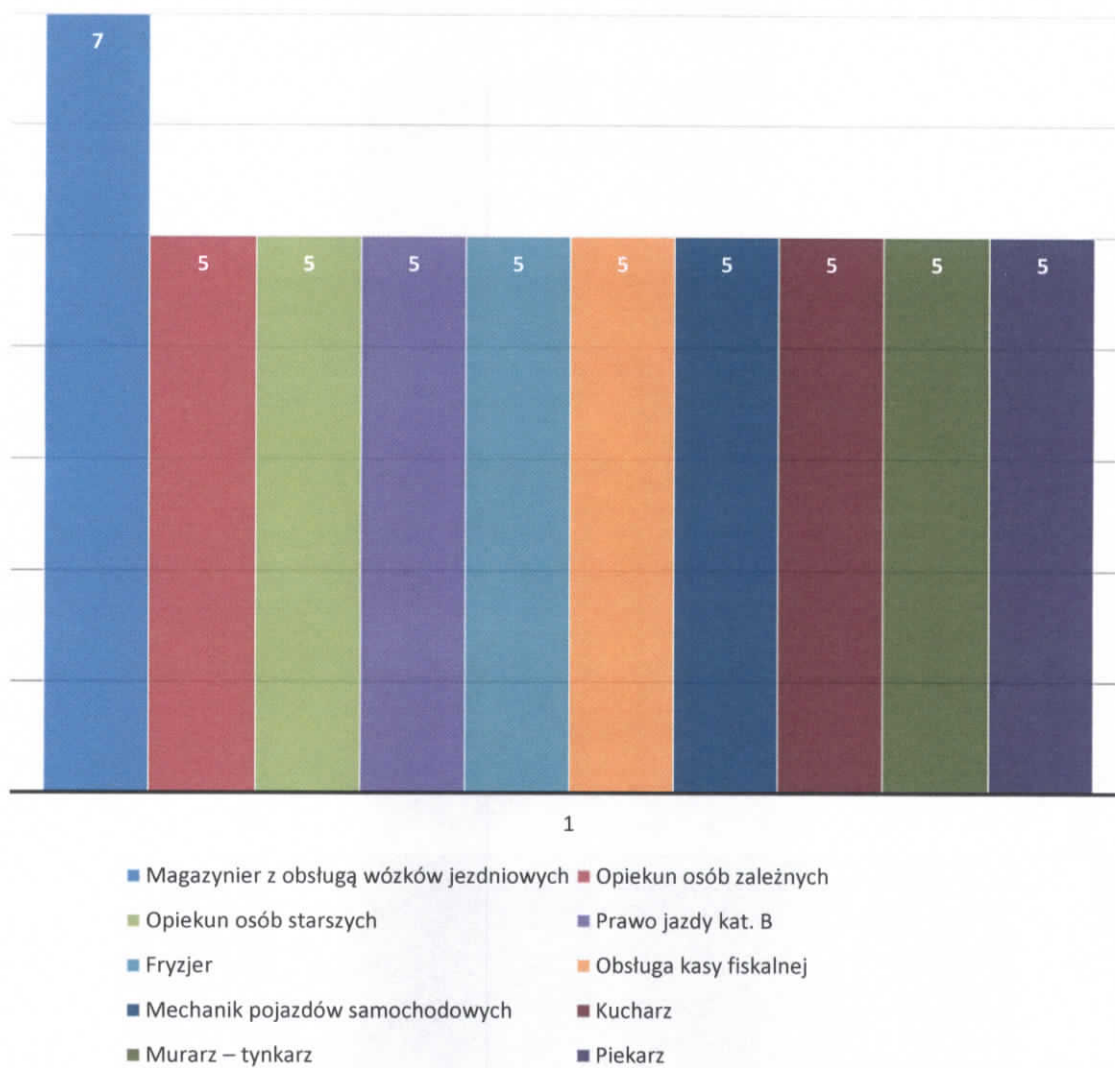
Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkanie przesłał w miesiącu grudniu 2019 roku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie, Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkanie oraz 5 Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej pisma z prośbą o przekazanie informacji dotyczących potrzeb szkoleniowych klientów tych instytucji.

W odpowiedzi na pisma, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzęśniku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabrodziu przesyłały informację, że nie zgłaszają potrzeb szkoleniowych swoich klientów. Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somiance zadeklarowały potrzebę organizacji szkoleń dla 69 osób. Przedstawia je poniższa tabela.

Tabela Nr 4. Wykaz potrzeb organizacji szkoleń zgłaszanych przez w/w jednostki.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób zainteresowana szkoleniem
1.	Magazynier z obsługą wózków jezdniowych	7
2.	Opiekun osób zależnych	5
3.	Opiekun osób starszych	5
4.	Prawo jazdy kat. B	5
5.	Fryzjer	5
6.	Obsługa kasy fiskalnej	5
7.	Mechanik pojazdów samochodowych	5
8.	Kucharz	5
9.	Murarz – tynkarz	5
10.	Piekarz	5
11.	Stolarz	5
12.	Florysta	5
13.	Cukiernik	5
14.	Prawo jazdy kat. C+E	2

Szkolenia zgłaszane przez jednostki pomocy społecznej*



*Wykres przedstawia 10 najczęściej wskazywanych szkoleń

PODSUMOWANIE

Nadrzędnym celem planowania i organizacji szkoleń jest zmiana lub podniesienie kwalifikacji osób uprawnionych, a co za tym idzie powrotu na rynek pracy oraz uzyskanie długotrwałego zatrudnienia. Wskazane jest więc podjęcie przez Powiatowy Urząd Pracy działań dotyczących wnikliwej analizy efektywności zatrudnienia oraz kosztów, uwzględniającej wszelkie dostępne źródła finansowania.

Informacje o szkoleniach przekazywane są osobom zarejestrowanym podczas wizyt w Powiatowym Urzędzie Pracy, podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszanie na tablicy ogłoszeń, stronę internetową Urzędu, gmin powiatu wyszkowskiego, ośrodków pomocy społecznej.

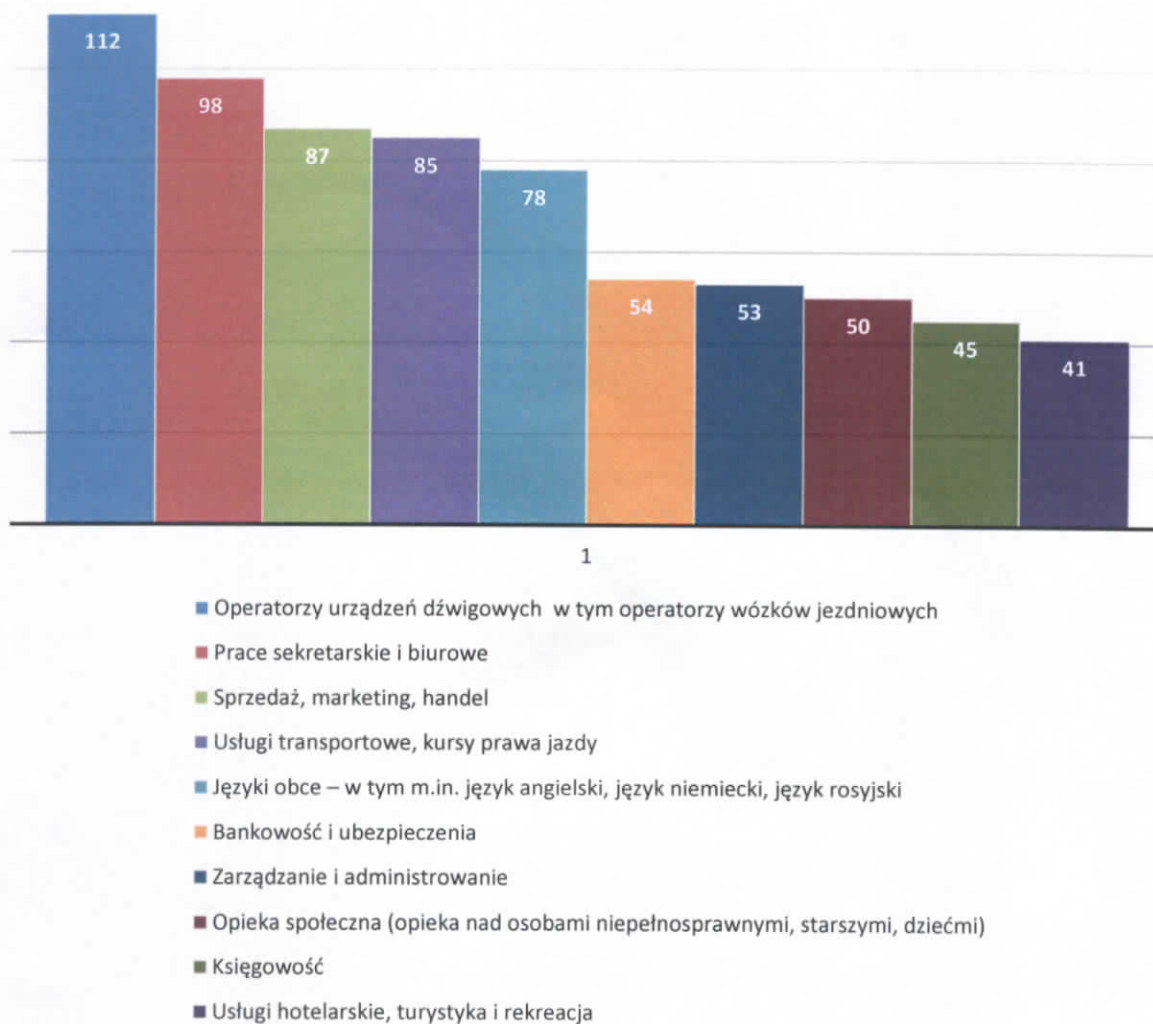
Ze wskazań w Indywidualnych Planach Działania, zgłoszeń osób uprawnionych, wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych, zgłoszeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy oraz zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej wynika, iż osoby bezrobotne i poszukujące pracy zainteresowane są przede wszystkim udziałem w następujących szkoleniach:

Tabela Nr 5. Szkolenia, na które istnieje największe zapotrzebowanie.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób zainteresowana szkoleniem
1.	Prace sekretarskie i biurowe	98
2.	Operatorzy urządzeń dźwigowych w tym operatorzy wózków jezdniowych	92
3.	Sprzedaż, marketing, handel	87
4.	Języki obce – w tym m.in. język angielski, język niemiecki, język rosyjski	78
5.	Usługi transportowe, kursy prawa jazdy	74
6.	Bankowość i ubezpieczenia	54
7.	Zarządzanie i administrowanie	53
8.	Księgowość	45
9.	Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	41
10.	Opieka społeczna (opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi)	40
11.	Obsługa wózka jezdniowego	13

12.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	4
13.	Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie	2
14.	Prawo jazdy kat. C	2
15.	Całościowe szkolenie na ratownika wodnego	2
16.	Zawodowe szkolenie podologiczne	1
17.	Kurs obsługi maszyn stolarskich	1
18.	Kurs instruktora sportu o specjalności kulturystyka i ćwiczenia siłowe oraz trener osobisty	1
19.	Kompleksowy kurs stylizacji paznokci 80 h	1
20.	Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III	1
21.	Magazynier z obsługą wózków jezdniowych	7
22.	Opiekun osób zależnych	5
23.	Opiekun osób starszych	5
24.	Prawo jazdy kat. B	5
25.	Fryzjer	5
26.	Obsługa kasy fiskalnej	5
27.	Mechanik pojazdów samochodowych	5
28.	Kucharz	5
29.	Murarz – tynkarz	5
30.	Piekarz	5
31.	Obsługa wózków jezdniowych	x
32.	Operator koparkoładowarki kl. III wszystkie	x
33.	Operator koparki jednonaczyniowej do 25 ton kl. III	x
34.	Opiekun osób starszych	x
35.	Kwalifikacja wstępna/przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	x
36.	Prawo jazdy kat. C+E	x
37.	Prawo jazdy kat. C	x
38.	Stylizacja paznokci/Kosmetyczka	x
39.	Spawanie metodą MAG, MIG	x
40.	Fryzjer stylisty/Barber	x

Szkolenia na które istnieje największe zapotrzebowanie we wszystkich próbach*



*Wykres przedstawia 10 najczęściej wskazywanych szkoleń

z up. STAROSTY
 Grażyna Połak
 Dyrektor
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Wyszkowie
 -Z-