

**Powiatowy Urząd Pracy
w Wyszowie**



**WYKAZ POTRZEB SZKOLENIOWYCH
BEZROBOTNYCH
I POSZUKUJĄCYCH PRACY
NA ROK 2017
(ZA 2016 ROK)**

Wyszków, styczeń 2017

Wykaz potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych i poszukujących pracy o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z późn. zm.) w powiecie wyszkowskim został opracowany zgodnie z § 66 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), z wykorzystaniem:

- 1) wskazań w indywidualnych planach działania;
- 2) zgłoszeń osób uprawnionych;
- 3) wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych;
- 4) zgłoszeń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 5) zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej;
- 6) innych dokumentów, badań lub informacji mogących mieć istotne znaczenie przy sporządzaniu wykazu potrzeb szkoleniowych.

WSKAZANIA W INDYWIDUALNYCH PLANACH DZIAŁANIA

W celu opracowania wykazu potrzeb szkoleniowych Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkowie w 2016 roku przeanalizował przygotowane Indywidualne Plany Działania (IPD), w których znalazły się wskazania dotyczące udziału osób uprawnionych w szkoleniach.

Doradcy klienta przeanalizowali ponad 2000 Indywidualnych Planów Działań realizowanych w 2016 roku pod kątem potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych.

Z 91 Indywidualnych Planów Działania w których zaplanowano udział w szkoleniu w okresie od 01.01.2016r. do 31.12.2016r., w 54 przypadkach udało się zorganizować wskazane szkolenie. W pozostałych przypadkach Urząd będzie dążył do realizacji planowanych szkoleń w 2017 roku.

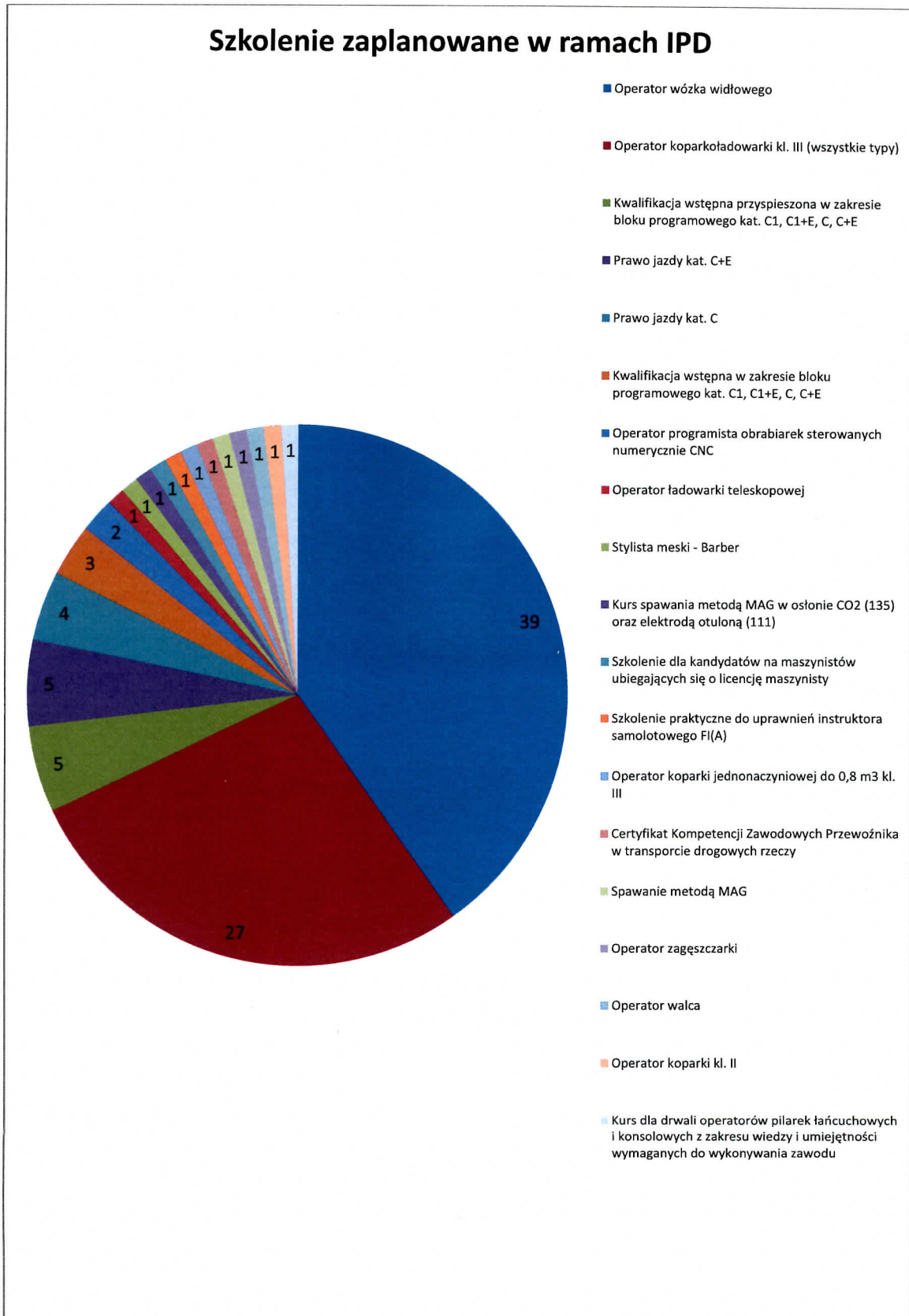
Z przeprowadzonej analizy IPD wynika, że osoby bezrobotne były zainteresowane szkoleniami, które przedstawia tabela nr 1.

Tabela Nr 1. Wyniki analizy wskazań w Indywidualnych Planach Działania dotyczących udziału w szkoleniach.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Operator wózka widłowego	39
2.	Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	27
3.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	5
4.	Prawo jazdy kat. C+E	5
5.	Prawo jazdy kat. C	4
6.	Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E	3
7.	Operator programista obrabiarek sterowanych numerycznie CNC	2
8.	Operator ładowarki teleskopowej	1
9.	Stylista męski - Barber	1
10.	Kurs spawania metodą MAG w osłonie CO2 (135) oraz spawanie elektrodą otuloną (111)	1
11.	Szkolenie dla kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty	1
12.	Szkolenie praktyczne do uprawnień instruktora samolotowego FI(A)	1
13.	Operator koparki jednonaczyniowej do 0,8 m3 kl. III	1
14.	Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika w transporcie drogowych rzeczy	1
15.	Spawanie metodą MAG	1
16.	Operator zagęszczarki	1
17.	Operator walca	1
18.	Operator koparki kl. II	1
19.	Kurs dla drwali operatorów pilarek łańcuchowych i konsolowych z zakresu wiedzy i umiejętności wymaganych do wykonywania zawodu	1
	RAZEM	97

Najwięcej osób uprawnionych, dla których w Indywidualnym Planie Działania zaplanowano udział w szkoleniu, zainteresowanych było tematyką szkoleń związaną z nabyciem teoretycznych oraz praktycznych umiejętności w zawodzie operatora wózka

widłowego oraz operatora koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy) co przedstawia poniższy wykres.



ZGŁOSZENIA OSÓB UPRAWNIONYCH, WYNIKI BADAŃ POTRZEB
SKOLENIOWYCH OSÓB UPRAWNIONYCH

Powiatowy Urząd Pracy przeprowadził badanie ankietowe dotyczące potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych. Spośród **2103** osób zarejestrowanych na dzień 31.12.2016 r. ankietę złożyło **643** osoby tj. 30,58 % ogółu zarejestrowanych.

Ankieta skierowana była do osób uprawnionych, tj. bezrobotnych oraz poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z późn. zm.).

Na podstawie w/w ankiet dokonano analizy, której wyniki przedstawia poniższa tabela.

Tabela Nr 2. Wyniki analizy zgłoszeń osób uprawnionych poprzez wykaz szkoleń, w których osoby ankietowane zgłosiły potrzebę udziału w szkoleniu.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Spawanie – w tym m.in.: metoda MAG, MIG, TIG	67
2.	Operator wózka widłowego	62
3.	Kursy komputerowe	53
4.	Kierowca samochodu ciężarowego, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. D1, D1+E, D, D+E;	47
5.	Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	45
6.	Kursy językowe – w tym m.in.: język angielski, język rosyjski	41
7.	Kursy sprzedażowe	35
8.	Kursy kosmetyczne	34
9.	Kasjer/Obsługa kasy fiskalnej	33
10.	Kurs księgowości	28
11.	Kursy fryzjerskie	24
12.	Kursy z rachunkowości	15
13.	Kursy elektryczne	13
14.	Florysta	13
15.	Stylizacja paznokci	13
16.	Operator koparki jednozaczyniowej do 0,8 m ³ kl. III	12

17.	Kursy ogólnobudowlane	9
18.	Kursy gastronomiczne	9
19.	Opiekunka dziecięca	9
20.	Kursy marketingowe	9
21.	Kursy informatyczne	8
22.	Wizaż	7
23.	Kursy administracyjne	6
24.	Opiekunka osób starszych	6
25.	Glazurnik	6
26.	Podstawy prowadzenia działalności gospodarczej	6
27.	Prawo jazdy kat. B	6
28.	Pakiet Microsoft Office, w tym m.in.: Microsoft Excel	6
29.	Mechanik pojazdów samochodowych	5
30.	Kursy handlowe	5
31.	Kursy masażu	4
32.	Operator żurawia wieżowego	4
33.	Kursy fotograficzne	4
34.	Uprawnienia SEP do 1 Kv	4
35.	Kursy murarskie	3
36.	Kursy fizjoterapii	3
37.	Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej	3
38.	Magazynier	3
39.	Malarz	3
40.	Kursy z zarządzania	3
41.	Logistyk/Spedytor	3
42.	Motorniczy	2
43.	Gipsiarz	2
44.	Kursy grafiki komputerowej	2

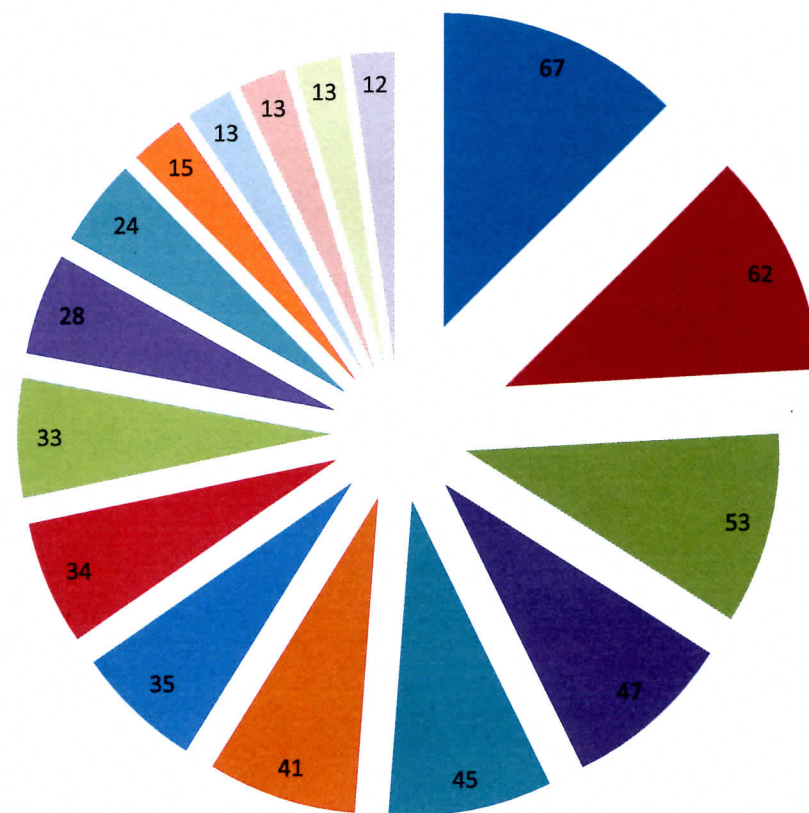
45.	Kursy pilarskie	2
46.	Obsługa programu Płatnik	2
47.	Serwisant	2
48.	Kursy krawieckie	2
49.	Kursy ślusarskie	2
50.	Zbrojarz	2
51.	Cukiernik/ Dekorator tortów	2
52.	Opiekunka osoby niepełnosprawnej/Opiekunka medyczna	2
53.	Kursy ADR	1
54.	Agent celny	1
55.	Kursy z bankowości	1
56.	BHP	1
57.	Kursy blacharskie	1
58.	Kursy brukarskie	1
59.	Cieśla	1
60.	Monter płyt kartonowo – gipsowych	1
61.	Dekorator wnętrz	1
62.	Dietetyka	1
63.	Obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie	1
64.	Kursy ogrodnicze	1
65.	Operator suwnic	1
66.	Operator żurawia przeładunkowego (HDS)	1
67.	Kursy hydrauliczne	1
68.	Piekarz	1
69.	Kadry i płace	1
70.	Obsługa programu AutoCad	1
71.	Projektowanie wnętrz	1
72.	Konserwacja antyków	1

73.	Linergista	1
74.	Kursy stolarskie	1
75.	Tapeciarz	1
76.	Kursy tatuażu	1
77.	Wulkanizator	1
78.	Tokarz	1
79.	Inne „podnoszące kwalifikacje”	31
RAZEM		748

Najwięcej osób uprawnionych, zainteresowanych jest udziałem w następujących szkoleniach:

✓ Spawanie – w tym m.in.: metoda MAG, MIG, TIG	67
✓ Operator wózka widłowego	62
✓ Kursy komputerowe	53
✓ Kierowca samochodu ciężarowego, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. D1, D1+E, D, D+E	47
✓ Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	45
✓ Kursy językowe – w tym m.in.: język angielski, język rosyjski	41
✓ Kursy sprzedażowe	35
✓ Kursy kosmetyczne	34
✓ Kasjer/Obsługa kasy fiskalnej	33
✓ Kurs księgowości	28
✓ Kursy fryzjerskie	24
✓ Kursy z rachunkowości	15
✓ Kursy elektryczne	13
✓ Florysta	13
✓ Stylizacja paznokci	13
✓ Operator koparki jednozwoziowej do 0,8 m ³ kl. III	12

Zgłoszenia osób uprawnionych do udziału w szkoleniach



- Spawanie, w tym m.in.: metoda MAG, MIG, TIG
- Operator wózka widłowego
- Kursy komputerowe
- Kierowca samochodu ciężarowego, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. D1, D1+E, D, D+E;
- Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)
- Kursy językowe, w tym m.in. : język angielski, język rosyjski
- Kursy sprzedażowe
- Kursy kosmetyczne
- Kasjer/Obsługa kasy fiskalnej
- Kurs księgowości
- Kursy fryzjerskie
- Kursy z rachunkowości
- Kursy elektryczne
- Florysta
- Stylizacja paznokci
- Operator koparki jednonaczyniowej do 0,8 m3 kl. III

ZGŁOSZENIA PRACOWNIKÓW POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszkowie, na podstawie rozmów z pracodawcami i osobami uprawnionymi do udziału w szkoleniach, przeprowadzonych analiz informacji zawartych w kartach rejestracyjnych oraz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców, zgłosili potrzebę organizacji w 2017 roku następujących szkoleń:

Tabela Nr 3. Wykaz szkoleń zgłoszonych przez Pracowników PUP.

Lp.	Tematyka szkoleń
1.	Operator wózka widłowego
2.	Spawanie – w tym m.in.: metoda MAG, MIG
3.	Kurs księgowości
4.	Kursy barmańskie
5.	Kursy fizjoterapii
6.	Kursy fryzjerskie
7.	Kursy językowe – w tym m.in.: język angielski
8.	Kursy komputerowe
9.	Kursy kosmetyczne
10.	Kursy krawieckie
11.	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E
12.	Obsługa graficznych programów komputerowych
13.	Obsługa kasy fiskalnej
14.	Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)
15.	Operator obrabiarek sterowanych numerycznie
16.	Operator żurawia przeładunkowego (HDS)
17.	Opiekunka osób starszych
18.	Prawo jazdy kat. C
19.	Prawo jazdy kat. C+E
20.	Rozbieracz – wykrawacz

21.	Stylizacja paznokci
22.	Tynkarz – sztukator
23.	Uprawnienia SEP do 1 Kv

Celem organizacji szkoleń zgłoszonych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszku jest uzyskanie, podwyższenie lub zmiana kwalifikacji zawodowych, a co za tym idzie zwiększenie szans dla uprawnionych, na podjęcie pracy.

**ZGŁOSZENIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ
ORAZ CENTRÓW INTEGRACJI SPOŁECZNEJ.**

Powiatowy Urząd Pracy w Wyszku przesłał w miesiącu grudniu 2016 roku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszku, Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszku oraz 5 Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej pisma z prośbą o przekazanie informacji dotyczących potrzeb szkoleniowych klientów tych instytucji.

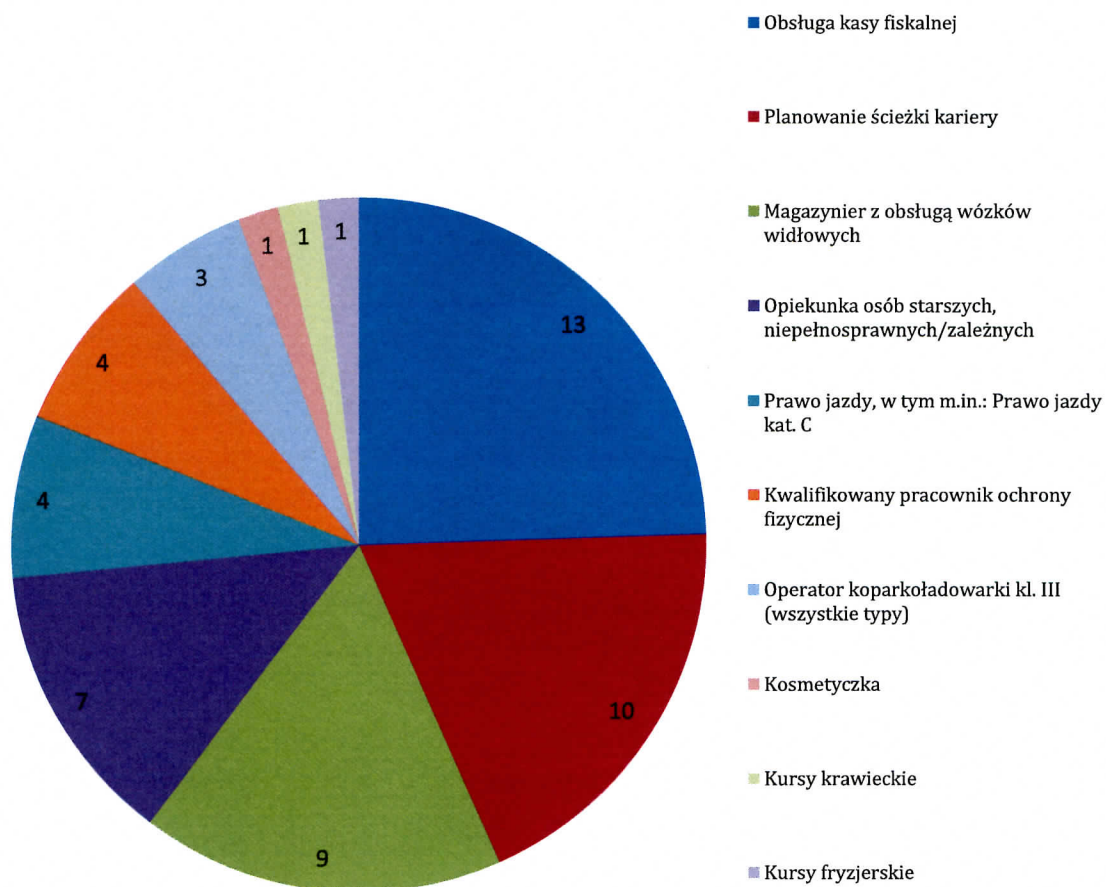
W odpowiedzi na pisma, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długosiodle, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somiance, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańszczyku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabrodziu przesłały informację, że nie zgłaszają potrzeb szkoleniowych swoich klientów. Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszku oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rząśniku zadeklarowały potrzebę organizacji szkoleń, które przedstawia poniższa tabela.

Tabela Nr 4. Wykaz potrzeb organizacji szkoleń zgłaszanych przez w/w jednostki.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Obsługa kasy fiskalnej	13
2.	Planowanie ścieżki kariery	10
3.	Magazynier z obsługą wózków widłowych	9
4.	Opiekunka osób starszych, niepełnosprawnych/zależnych	7
5.	Prawo jazdy, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C	4
6.	Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej	4

7.	Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	3
8.	Kosmetyczka	1
9.	Kursy krawieckie	1
10.	Kursy fryzjerskie	1

ZGŁOSZENIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ



Największa grupa klientów Ośrodków Pomocy Społecznej zainteresowana jest udziałem w następujących szkoleniach:

✓ Obsługa kasy fiskalnej	13
✓ Planowanie ścieżki kariery	10
✓ Magazynier z obsługą wózków widłowych	9
✓ Opiekunka osób starszych, niepełnosprawnych/zależnych	7
✓ Prawo jazdy, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C	4
✓ Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej	4
✓ Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	3

PODSUMOWANIE

Nadrzędnym celem planowania i organizacji szkoleń jest osiągnięcie wysokiej efektywności, tj. wysokiego wskaźnika zatrudnienia po uzyskaniu umiejętności, kompetencji czy uprawnień. Wskazane jest więc podjęcie przez Powiatowy Urząd Pracy działań dotyczących wnikliwej analizy efektywności zatrudnienia oraz kosztów, uwzględniającej wszelkie dostępne źródła finansowania.

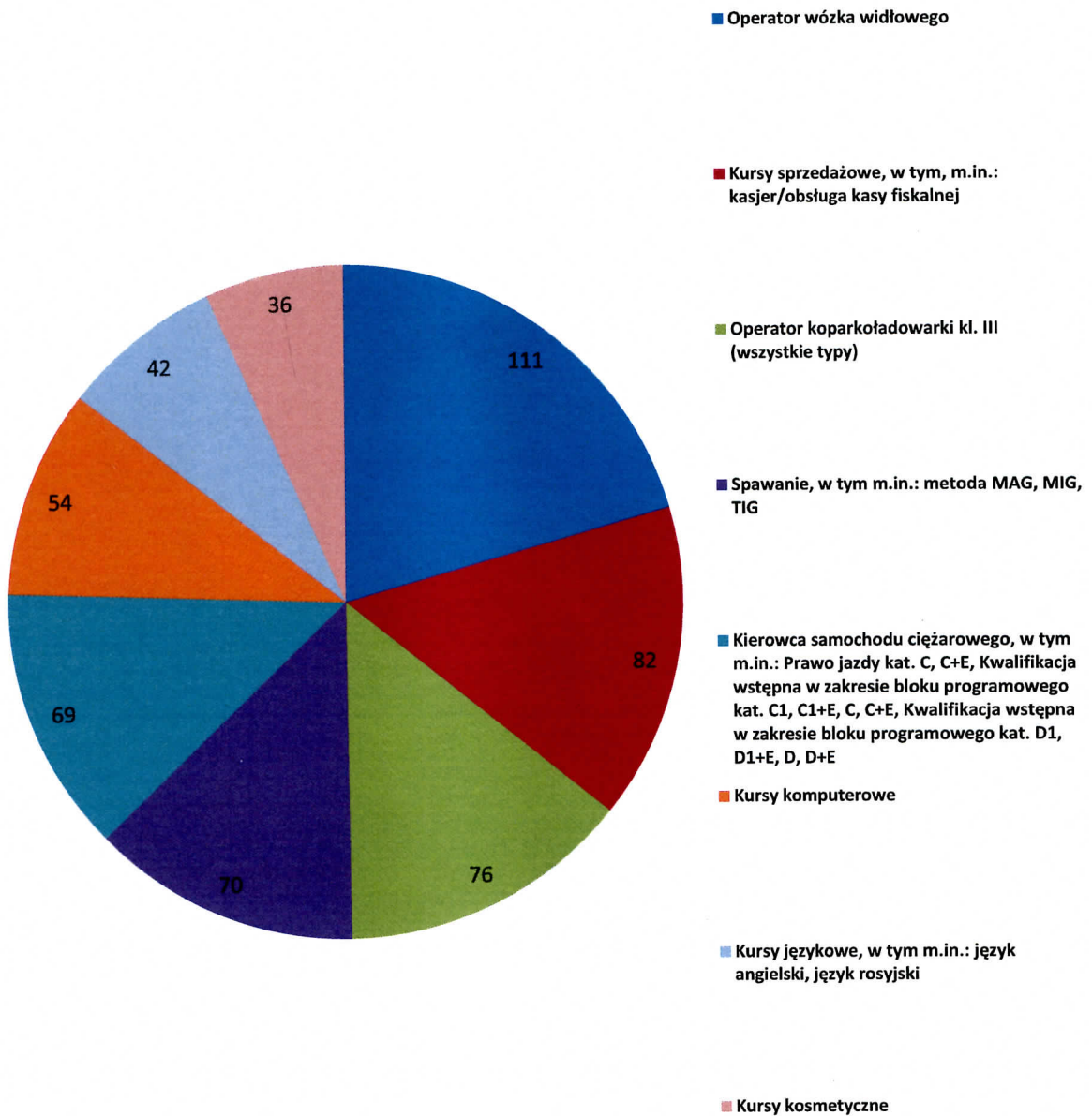
Informacje o szkoleniach przekazywane są osobom zarejestrowanym podczas wizyt w Powiatowym Urzędzie Pracy, podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszanie na tablicy ogłoszeń, stronę internetową Urzędu, gmin powiatu wyszkowskiego, ośrodków pomocy społecznej.

Ze wskazań w Indywidualnych Planach Działania, zgłoszeń osób uprawnionych, wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych, zgłoszeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy oraz zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej wynika, iż osoby bezrobotne i poszukujące pracy zainteresowane są przede wszystkim udziałem w następujących szkoleniach:

Tabela Nr 5. Podsumowanie.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Operator wózka widłowego	111
2.	Kursy sprzedażowe, w tym, m.in.: kasjer/obsługa kasy fiskalnej	82
3.	Operator koparkoładowarki kl. III (wszystkie typy)	76
4.	Spawanie – w tym m.in.: metoda MAG, MIG, TIG	70
5.	Kierowca samochodu ciężarowego, w tym m.in.: Prawo jazdy kat. C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. C1, C1+E, C, C+E, Kwalifikacja wstępna w zakresie bloku programowego kat. D1, D1+E, D, D+E	69
6.	Kursy komputerowe	54
7.	Kursy językowe – w tym m.in.: język angielski, język rosyjski	42
8.	Kursy kosmetyczne	36

Zainteresowanie udziałem w szkoleniach osób uprawnionych



Sporządził: Joanna Gołębiewska - specjalista ds. rozwoju zawodowego.

Z up. STAROSTY
DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszakowie
Grażyna Polak