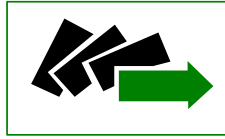


**Powiatowy Urząd Pracy
w Wyszku**



**WYKAZ POTRZEB SZKOLENIOWYCH BEZROBOTNYCH
I POSZUKUJĄCYCH PRACY**
*o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.)*
ZA 2014 ROK

Wyszków, styczeń 2015

Wykaz potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych i poszukujących pracy o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.) w powiecie wyszkowskim został opracowany zgodnie z § 66 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667 z późn. zm.), z wykorzystaniem:

- 1) wskazań w indywidualnych planach działania;
- 2) zgłoszeń osób uprawnionych;
- 3) wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych;
- 4) zgłoszeń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 5) zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz centrów integracji społecznej;
- 6) innych dokumentów, badań lub informacji mogących mieć istotne znaczenie przy sporządzaniu wykazu potrzeb szkoleniowych.

WSKAZANIA W INDYWIDUALNYCH PLANACH DZIAŁANIA

W celu opracowania wykazu potrzeb szkoleniowych Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkowie w 2014 roku przeanalizował przygotowane Indywidualne Plany Działania (IPD), w których znalazły się wskazania dotyczące udziału osób bezrobotnych w szkoleniach.

Z 276 Indywidualnych Planów Działania opracowanych w okresie od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. w których zaplanowano udział w szkoleniu, w 216 przypadkach udało się zorganizować wskazane szkolenie.

Z przeprowadzonej analizy IPD wynika, że osoby bezrobotne były zainteresowane następującymi szkoleniami, które przedstawia tabela nr 1.

Tabela Nr 1. Wyniki analizy wskazań w Indywidualnych Planach Działania dotyczące udziału w szkoleniach.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Podstawy prowadzenia działalności gospodarczej	115
2.	Konserwator zieleni, pracownik gospodarczy	50
3.	Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1, C1+E,C, C+E	20
4.	Operator koparko-ładowarki	9
5.	Szkolenie okresowe w zakresie bloku programowego kat C1, C1+E, C, C+E	6
6.	Spawanie elektryczne, gazowe oraz met. MIG, MAG	4
7.	Szkolenie komputerowe	3
8.	Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. D1, D+E, D, D+E	4
9.	Kurs florystyczny	3
10.	Kurs wizażu	2
11.	Prawo jazdy kat. B+E – przygotowanie do egzaminu	2
12.	Prawo jazdy kat. C+E – przygotowanie do egzaminu	2
13.	Szkolenie podstawowe strażaka	2
14.	Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej	2
15.	Operator wózka widłowego	2
16.	Kurs księgowości	2
17.	Uprawnienia SEP do 1 KV	2
18.	Kurs kadry i płace	2
19.	Kurs sommelierski	1
20.	Instruktor sportu	1
21.	Obsługa HDS	1
22.	Obsługa ADR	1
23.	Szkolenie kierowników kancelarii tajnych	1
24.	Montaż rusztowań	1
25.	Obsługa kasy fiskalnej	1

26.	Mechanika pojazdowa	1
27.	Sprzedawca	1
28.	Opiekunka dziecięca	1
29.	Szkolenie gastronomiczne	1
30.	Magazynier	1
	RAZEM	244

Najwięcej osób uprawnionych, dla których w Indywidualnym Planie Działania zaplanowano udział w szkoleniu, zainteresowanych było tematyką szkoleń związaną z podstawami prowadzenia działalności gospodarczej, szkoleniem związanym z nabyciem praktycznych umiejętności w zawodzie pracownika gospodarczego oraz podnoszeniem kwalifikacji w zawodzie kierowcy.

**ZGŁOSZENIA OSÓB UPRAWNIONYCH, WYNIKI BADAŃ POTRZEB
SZKOLENIOWYCH OSÓB UPRAWNIONYCH**

Powiatowy Urząd Pracy przeprowadził badanie ankietowe dotyczące potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych. Spośród **3172** osób zarejestrowanych na dzień 31.12.2014r. ankietę złożyło **566** osób tj. 17.84 % ogółu zarejestrowanych.

Ankieta skierowana była do osób uprawnionych, tj. bezrobotnych oraz poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.).

Na podstawie w/w ankiet dokonano analizy, której wyniki przedstawia poniższa tabela

Tabela Nr 2. Wyniki analizy zgłoszeń osób uprawnionych poprzez wykaz szkoleń, w których osoby ankietowane zgłosiły potrzebę udziału w szkoleniu.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
31.	Operator wózków jezdniowych	66
32.	Kursy komputerowe	51
33.	Prawo jazdy kat. C, C+E Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1,C1+E, C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E, Kurs na ADR,	40
34.	Obsługa kasy fiskalnej	37
35.	Kosmetyczka, kurs wizażu	28
36.	Kursy językowe	28
37.	Księgowość/rachunkowość	28
38.	Sprzedawca	27
39.	Spawanie elektryczne, gazowe oraz met. MIG-MAG	26
40.	Operator koparko – ładowarki	25
41.	Kucharz	25
42.	Fryzjer - stylistka	22
43.	Grafika komputerowa	17
44.	Murarz – tynkarz – glazurnik, monter płyt K-G	15

45.	Kurs florystyczny	15
46.	Opiekun osób zależnych	14
47.	Pracownik biurowy	14
48.	Przedstawiciel handlowy	12
49.	Finanse i bankowość	11
50.	Kurs szycia i projektowania odzieży	11
51.	Pedagogika, psychologia, doradztwo	11
52.	Hydraulik	10
53.	Elektryk uprawnienia SEP do 1 KV	9 8
54.	Pracownik administracyjno	9
55.	Stylizacja paznokci	9
56.	Mechanik samochodowy	9
57.	Obsługa maszyn ciężkich	8
58.	Kurs masażu	7
59.	Obsługa sprzętu sprzątającego	7
60.	Kelner - Barman	7
61.	Pracownik ochrony fizycznej na licencję I i II stopnia	6
62.	Podstawy prowadzenia działalności gospodarczej	5
63.	Kursy medyczne w tym kurs na pielęgniarkę	5
64.	Kurs BHP	5
65.	Aktywne poszukiwanie pracy	5
66.	Ślusarz	4
67.	Cukiernik	4
68.	Pilarz	3
69.	Magazynier z obsługą komputera i wózków jezdniowych	3
70.	Stolarz	2
71.	Trener personalny	2
72.	Fitness	3

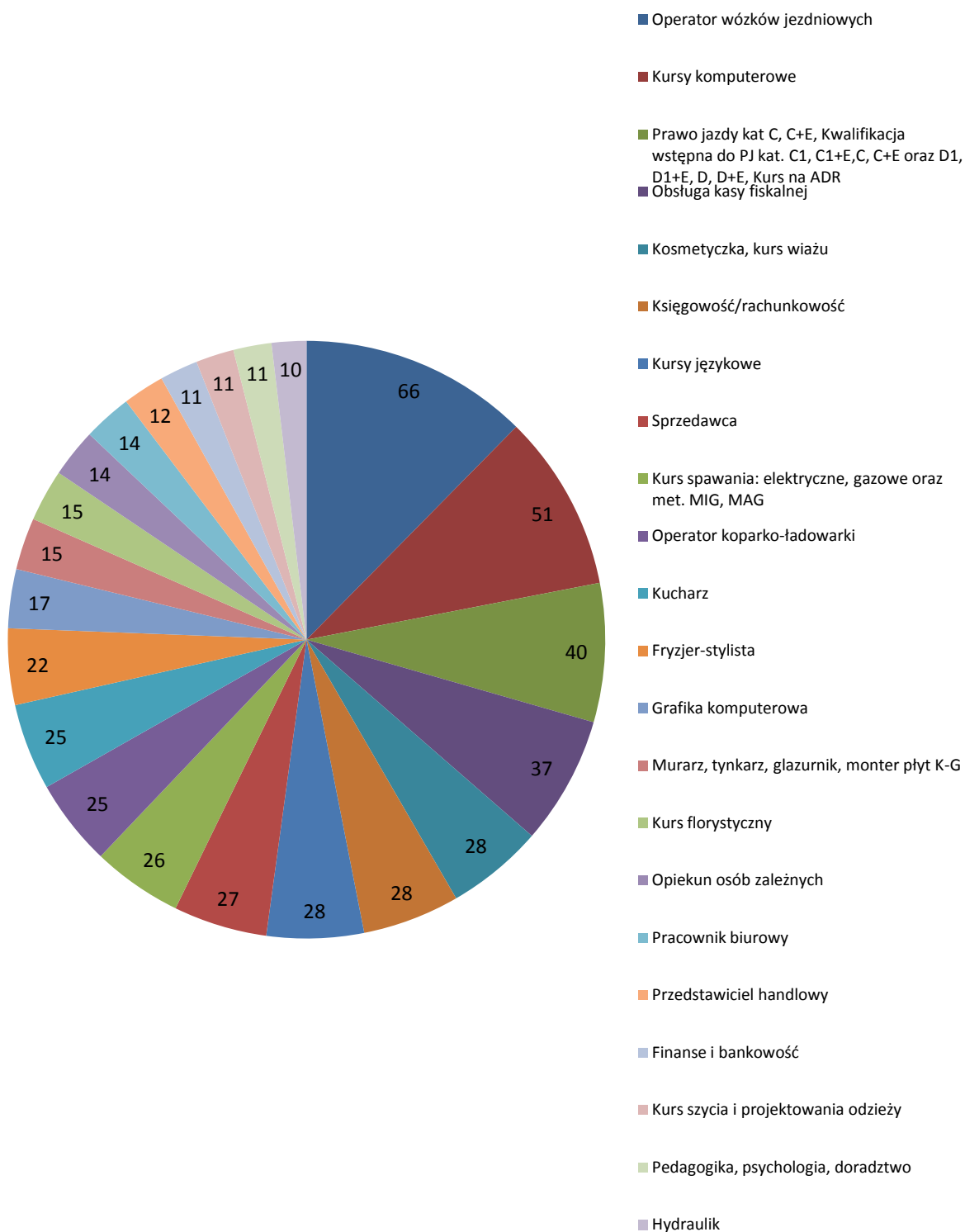
73.	Obsługa klienta	3
74.	PJ kat. B	3
75.	Serwisant sprzętu	2
76.	Operator suwnic	2
77.	Lakiernik	1
78.	Betoniarz - zbrojarz	1
79.	Szybkie czytanie	1
80.	Operator żurawia	1
81.	Blacharz - Dekarz	1
82.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	1
83.	Kurs hotelarski	1
84.	Diabetyk	1
85.	Szkolenie żołnierzy rezerwy	1
86.	Uprawnienia energetyczne	1
87.	Pizzer	1
88.	Projektowanie terenów zielonych	1
89.	Kurs podstawowy strażaka	1
90.	Kurs leśnika	1
91.	Kurs tańca	1
92.	Spedytor	1
93.	Kurs agenta celnego	1
94.	Inne „podnoszące kwalifikacje”	18
RAZEM		698

Najwięcej osób uprawnionych, zainteresowanych jest udziałem w następujących szkoleniach:

- ✓ operator wózków -66
- ✓ kursy komputerowe -51
- ✓ prawo jazdy kat. C, C+E -40
Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat.
C1,C1+E,C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E,

Kurs na ADR	
✓ obsługa kasy fiskalnej	-37
✓ kosmetyczka, kurs wizażu	-28
✓ kurs księgowości/ rachunkowość	-28
✓ kursy językowe	-28
✓ sprzedawca	-27
✓ kurs spawania	-26
✓ operator koparko-ładowarki	-25
✓ kucharz	-25
✓ fryzjer	-22
✓ grafika komputerowa	-17
✓ murarz, tynkarz, glazurnik	-15
✓ kurs florystyczny	-15
✓ opiekun osób zależnych	-14
✓ pracownik biurowy	-14
✓ przedstawiciel handlowy	-12
✓ finanse i bankowość	-11
✓ kurs szycia i projektowania odzieży	-11
✓ pedagogika, psychologia, doradztwo	-11
✓ hydraulik	-10

Zgłoszenia osób uprawnionych do udziału w szkoleniach



ZGŁOSZENIA PRACOWNIKÓW POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszkowie, na podstawie rozmów z pracodawcami i osobami uprawnionymi do udziału w szkoleniach, przeprowadzonych analiz informacji zawartych w kartach rejestracyjnych oraz ofert pracy zgłaszanych przez pracodawców, zgłosili potrzebę organizacji w 2014 roku następujących szkoleń:

Tabela Nr 3. Wykaz szkoleń zgłoszonych przez Pracowników PUP

Lp.	Tematyka szkoleń
1.	Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej
2.	Operator koparko-ładowarki
3.	Florysta
4.	Profesjonalne sprzątanie
5.	Podstawy obsługi komputera
6.	Kucharz małej gastronomii
7.	Operator wózka jezdniowego
8.	Spawanie MIG, MAG
9.	Prawo jazdy kat C+E
10.	Opiekun osób zależnych
11.	Podstawy programowania obrabiarek sterowanych numerycznie
12.	Operator HDS
13.	Grafika komputerowa
14.	Elektryk z uprawnieniami SEP do 1 KW
15.	Instalacja sieci wodno-kanalizacyjnych, gazowych i CO z uprawnieniami gazowymi i lutowaniem płomieniem twardym i miękkim rur miedzianych
16.	Kwalifikacja wstępna
17.	Murarz
18.	Głazurnik
19.	Kucharz małej gastronomii
20.	Język angielski
21.	Magazynier z obsługą komputera i wózków jezdniowych
22.	Księgowość i rachunkowość z zastosowaniem komputera

Celem organizacji szkoleń zgłoszonych przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Wyszkowie jest uzyskanie, podwyższenie lub zmiana kwalifikacji zawodowych, a co za tym idzie zwiększenie szans dla uprawnionych, na podjęcie pracy.

**ZGŁOSZENIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ
ORAZ CENTRÓW INTEGRACJI SPOŁECZNEJ.**

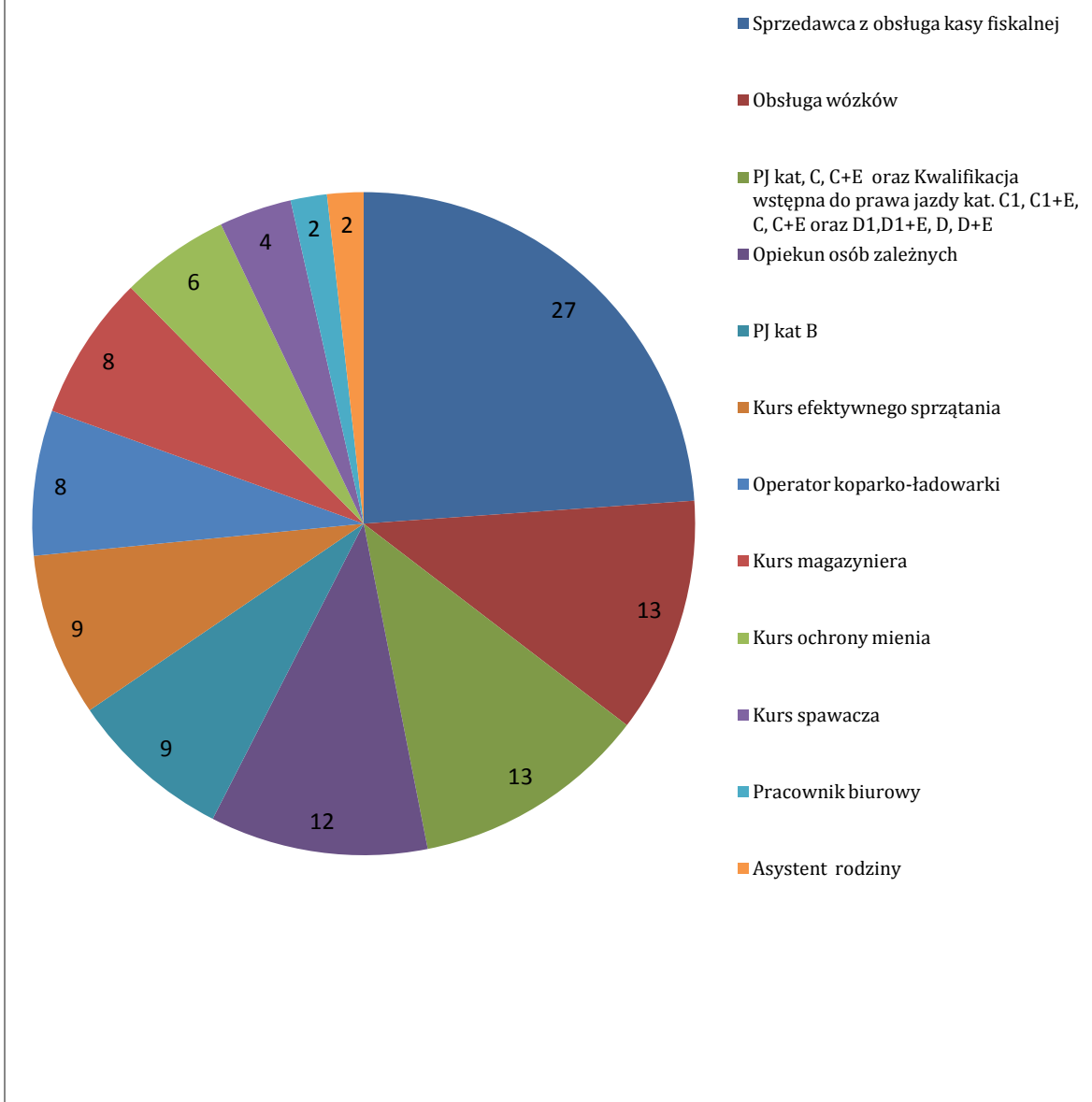
Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkanie przesłał w miesiącu grudniu 2014 roku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie, Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkanie oraz 5 Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej pisma z prośbą o przekazanie informacji dotyczących potrzeb szkoleniowych klientów tych instytucji.

W odpowiedzi na pisma, informacji udzieliło Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie i GOPS w Zabrodziu informując, że nie zgłasza potrzeb szkoleniowych swoich klientów. Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długosiodle, zadeklarował potrzebę organizacji szkoleń, które przedstawia tabela.

Tabela Nr 4. Wykaz potrzeb organizacji szkoleń zgłaszanych przez jednostki: OPS CIS

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	Sprzedawca z obsługa kasy fiskalnej	27
2.	Obsługa wózków	13
3.	PJ kat, C, C+E Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E	13
4.	Opiekun osób zależnych	12
5.	PJ kat B	9
6.	Kurs efektywnego sprzątania	9
7.	Operator koparko-ładowarki	8
8.	Kurs magazyniera	8
9.	Kurs ochrony mienia	6
10.	Kurs spawacza	4
11.	Pracownik biurowy	2
12.	Asystent rodziny	2

ZGŁOSZENIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH



Największa grupa klientów Ośrodków Pomocy Społecznej i Centrów Integracji Społecznej zainteresowana jest udziałem w następujących szkoleniach:

- ✓ sprzedawca z obsługa kasy fiskalnej -27
- ✓ PJ kat, C, C+E -13
Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1, C1+E,
C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E
- ✓ operator wózków -13
- ✓ opiekun osób zależnych -12

PODSUMOWANIE

Wskazane jest, aby zaplanowanie i organizacja szkoleń prowadziła do wysokiej efektywności. Niezbędne jest więc podjęcie przez Powiatowy Urząd Pracy działań dotyczących wnikliwej analizy efektywności zatrudnienia oraz kosztów, uwzględniającej wszelkie dostępne źródła finansowania.

Informacje o szkoleniach przekazywane są osobom zarejestrowanym podczas wizyt w Powiatowym Urzędzie Pracy, podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszanie na tablicy ogłoszeń, stronę internetową Urzędu, gmin powiatu wyszkowskiego, ośrodków pomocy społecznej.

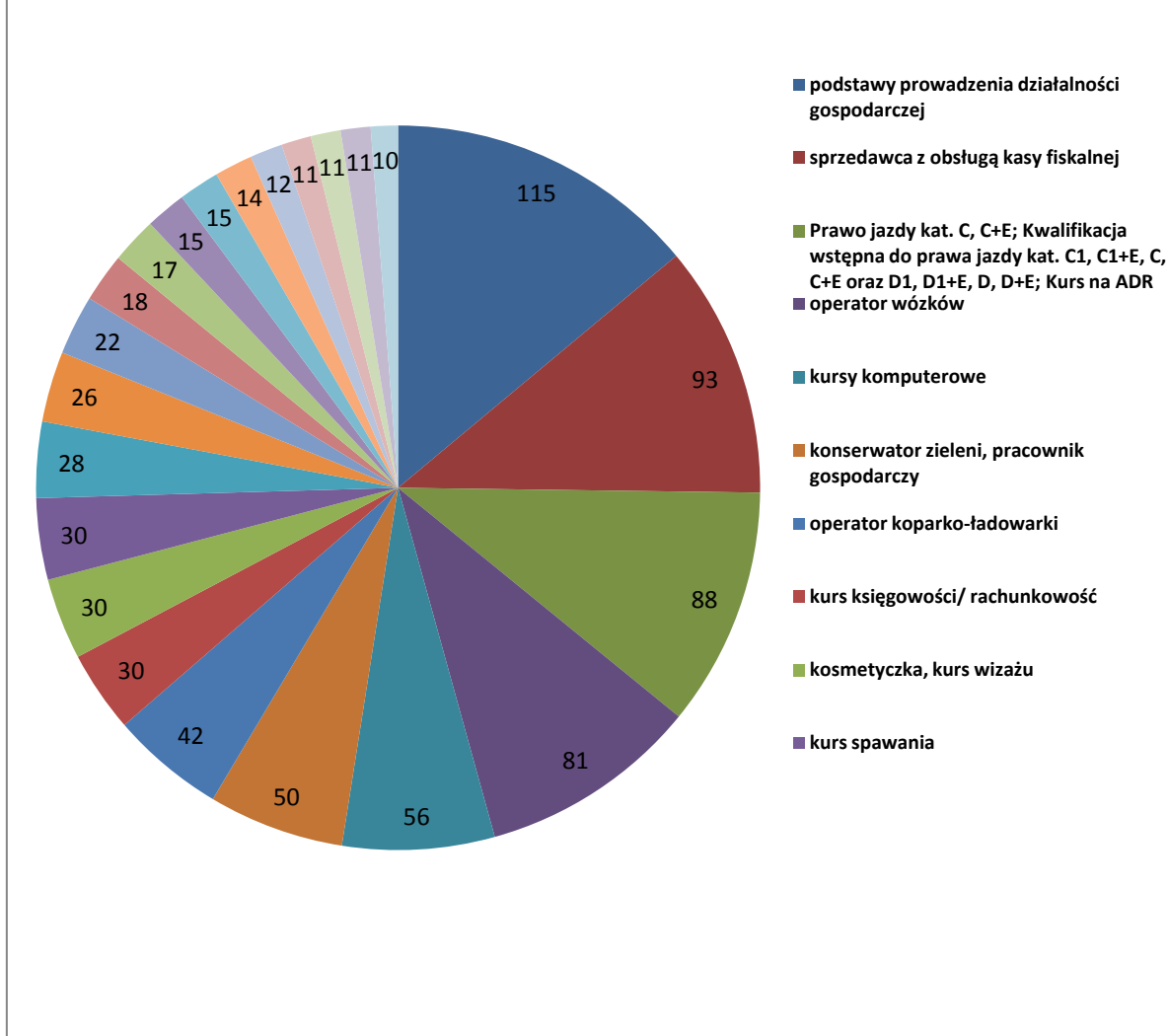
Powiatowy Urząd Pracy organizuje również dla jednostek szkoleniowych spotkania rekrutacyjne z osobami zainteresowanymi.

Ze wskazań w Indywidualnych Planach Działania, zgłoszeń osób uprawnionych, wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych, zgłoszeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy oraz zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej wynika, iż osoby bezrobotne i poszukujące pracy zainteresowane są przede wszystkim udziałem w następujących szkoleniach:

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
1.	podstawy prowadzenia działalności gospodarczej	115
2.	sprzedawca z obsługa kasy fiskalnej	93
3.	Prawo jazdy kat. C, C+E Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E oraz D1,D1+E, D, D+E Kurs na ADR	88
4.	operator wózków	81
5.	kursy komputerowe	56
6.	konserwator zieleni, pracownik gospodarczy	50
7.	operator koparko-ładowarki	42
8.	kurs księgowości/ rachunkowość	30
9.	kosmetyczka, kurs wizażu	30
10.	kurs spawacza	30

11.	kursy językowe	28
12.	kucharz	26
13.	fryzjer	22
14.	kurs florystyczny	18
15.	grafika komputerowa	17
16.	murarz, tynkarz, glazurnik	15
17.	opiekun osób starszych, dzieci	15
18.	pracownik biurowy	14
19.	przedstawiciel handlowy	12
20.	opiekun osób zależnych	12
21.	kurs szycia i projektowania odzieży	11
22.	pedagogika, psychologia, doradztwo	11
23.	finanse i bankowość	11
24.	hydraulik	10

Zainteresowanie osób uprawnionych udziałem w szkoleniach



Ze wskazań w Indywidualnych Planach Działania, zgłoszeń osób uprawnionych, wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych, zgłoszeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy oraz zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej wynika, iż osoby bezrobotne i poszukujące pracy zainteresowane są przede wszystkim udziałem w następujących szkoleniach:

- | | |
|--|-----|
| ✓ podstawy prowadzenia działalności gospodarczej | 115 |
| ✓ sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej | 93 |
| ✓ Prawo jazdy kat. C, C+E
Kwalifikacja wstępna do prawa jazdy kat. C1, C1+E,
C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E
Kurs na ADR | 88 |

✓ operator wózków	81
✓ kursy komputerowe	56
✓ konserwator zieleni, pracownik gospodarczy	50
✓ operator koparko-ładowarki	42
✓ kurs księgowości/ rachunkowość	30
✓ kosmetyczka, kurs wizażu	30
✓ kurs spawacza	30
✓ kursy językowe	28
✓ kucharz	26
✓ fryzjer	22
✓ kurs florystyczny	18
✓ grafika komputerowa	17
✓ murarz, tynkarz, glazurnik	15
✓ opiekun osób starszych, dzieci	15
✓ pracownik biurowy	14
✓ przedstawiciel handlowy	12
✓ opiekun osób zależnych	12
✓ kurs szycia i projektowania odzieży	11
✓ pedagogika, psychologia, doradztwo	11
✓ finanse i bankowość	11
✓ hydraulik	10

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Wyszowie
Grażyna Polak