|  |  |
| --- | --- |
|  | **Powiatowy Urząd Pracy w Wyszkowie** ul. Tadeusza Kościuszki 15, 07-200 Wyszków,  https://wyszkow.praca.gov.pl, e-mail: [wawy@praca.gov.pl](mailto:wawy@praca.gov.pl) ePUAP: /PUP\_w\_Wyszkowie/skrytka tel. 29 742 61 66, 29 742-21-35, 29 743 09 45 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Adnotacje **POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WYSZKOWIE**  Znak sprawy: DRP.554.  Nr ewidencyjny: ……………………………………..………………....... | |  | |

……………………………………..

(miejscowość, data)

**STAROSTA POWIATU WYSZKOWSKIEGO**

**za pośrednictwem**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WYSZKOWIE**

**Wniosek o finansowanie kosztów studiów podyplomowych**

zgodnie z art. 42a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475)

1. **DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**
2. Imię i nazwisko…………………………………………………………………………….....................................................
3. PESEL…………………………………………………... ……………………………………………………………………………………….
4. Nr telefonu…………………………………………………………………………………………………………………………………….
5. Nr dok. stwierdzającego tożsamość (w przypadku cudzoziemca)…………………………………………………….
6. Adres zamieszkania.............................................................................................................................
7. Nr i seria dowodu osobistego………………………………………………………………………………………………………...
8. **INFORMACJE O WNIOSKOWANYCH STUDIACH PODYPLOMOWYCH**
9. Nazwa studiów podyplomowych…………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Termin realizacji studiów podyplomowych……………………………………….…………………………………………..
2. Nazwa i adres organizatora………………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….
3. Koszt studiów podyplomowych wynosi………………………………………………………………………. zł płatne jednorazowo/w…………………………………………………………. ratach po…………………………………………..… zł.
4. **UZASADNIENIE CELOWOŚCI FINANSOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**
5. Czy po ukończeniu studiów podyplomowych planuje Pan/Pani podjęcie pracy?

□ TAK (posiadam uprawdopodobnienie podjęcia odpowiedniej pracy w postaci oświadczenia pracodawcy o zamiarze powierzenia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)

□ NIE

1. Czy po ukończeniu studiów podyplomowych planuje Pan/Pani rozpoczęcie prowadzenia własnej działalności gospodarczej?

□ TAK

□ NIE

1. Inne istotne dla rozpatrzenia wniosku informacje uzasadniające celowość udziału w studiach podyplomowych…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. **OŚWIADCZENIE**

Zapoznałem/am się z zasadami dofinansowania kosztów studiów podyplomowych  
i zobowiązuję się do zawarcia dwustronnej umowy, w której zostaną określone warunki dofinansowania. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlegać będzie zwrotowi.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i ich wiarygodność potwierdzam własnoręcznym podpisem. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

……………………………………………………………

(data i podpis osoby uprawnionej)

**Załączniki:**

1. Oświadczenie pracodawcy – zał. nr 1.
2. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej - zał. nr 2.
3. Informacja z uczelni potwierdzająca nazwę studiów podyplomowych, wysokość i system opłaty, nr konta bankowego oraz datę rozpoczęcia i zakończenia nauki – zał. nr 3.